



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Η Πράξη συγχρηματοδοτείται  
από την Ευρωπαϊκή Ένωση (ΕΤΠΑ)  
και από Εθνικούς Πόρους  
της Ελλάδας και της Κύπρου



Πρόγραμμα Διασυνοριακής Συνεργασίας  
**Ελλάδα - Κύπρος 2007-2013**  
ΕΠΕΝΔΥΟΥΜΕ ΣΤΟ ΚΟΙΝΟ ΜΑΣ ΜΕΛΛΟΝ  
ΕΠΑΝΑ-ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΡΗΤΗΣ**  
**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**  
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ**  
**ΤΜΗΜΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ**  
**ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ**

Πλ. Κουντουριώτη  
71202 Ηράκλειο  
Τηλ.: 2813 404 111  
Fax: 2813 401 150

**Ε.Π. ΕΛΛΑΔΑ-ΚΥΠΡΟΣ 2007- 2013**

Ηράκλειο, 12.06.2012

Αρ. Πρ.: 1739

**ΘΕΜΑ:** Επανα-προκήρυξη πρόχειρου διαγωνισμού για την επιλογή Εξωτερικού Συνεργάτη (νομικά πρόσωπα ή ενώσεις αυτών) για την υλοποίηση Δράσεων στο πλαίσιο του έργου *K1\_01\_09/24.08.2011 του έργου της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης «ΙΔΕΕΣ, ΕΡΓΑ & ΔΡΩΜΕΝΑ ΣΤΟ ΑΙΓΑΙΟ & ΤΗΝ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗ ΜΕΣΟΓΕΙΟ ΜΕΣΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ ΣΤΑ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΑ ΤΟΠΙΑ ΚΡΗΤΗΣ & ΚΥΠΡΟΥ»:* **ΘΑΛΑΣΣΕΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ του Ε.Π. ΕΛΛΑΔΑ – ΚΥΠΡΟΣ 2007 – 2013. στο πλαίσιο του Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας «Ελλάδα – Κύπρος 2007-2013», με συγχρηματοδότηση από την Ευρωπαϊκή Ένωση (ΕΤΠΑ) σε ποσοστό 80% και από Εθνικούς Πόρους της Ελλάδας και της Κύπρου σε ποσοστό 20%.**

Κριτήριο αξιολόγησης: **Οικονομικότερη προσφορά**

## Α Π Ο Φ Α Σ Η

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα «Καλλικράτης».
2. Το ΠΔ 136/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης».
3. Τις διατάξεις του ν. 2286/1995 (ΦΕΚ 19/Α/1995) «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» όπως εν προκειμένω και σύμφωνα με την φύση του έργου και τη νομική μορφή του φορέα δύνανται να ισχύουν αναλογικά ή συμπληρωματικά.
4. Τις διατάξεις του ν. 2362/1995 (ΦΕΚ Α' 247) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως εν προκειμένω και σύμφωνα

με την φύση του έργου και τη νομική μορφή του φορέα δύνανται να ισχύουν αναλογικά ή συμπληρωματικά.

5. Το ΠΔ 346/98 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας για τις Δημόσιες Συμβάσεις υπηρεσιών προς τις διατάξεις της Οδηγίας 92/50/ΕΟΚ της 18ης Ιουλίου 1992 όπως αυτή ισχύει σήμερα»
6. Το ΠΔ 118/07 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» (ΚΠΔ) της 10ης Ιουλίου 2007.
7. Την από 24-08-2011 και με κωδικό Κ1\_01\_09 σύμβαση χρηματοδότησης μεταξύ της Διαχειριστικής Αρχής των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του Στόχου "Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία" του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και αφετέρου, της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης, Κύριου Δικαιούχου του έργου, της πράξης με τίτλο «ΙΔΕΕΣ, ΕΡΓΑ & ΔΡΩΜΕΝΑ ΣΤΟ ΑΙΓΑΙΟ & ΤΗΝ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗ ΜΕΣΟΓΕΙΟ ΜΕΣΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ ΣΤΑ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΑ ΤΟΠΙΑ ΚΡΗΤΗΣ & ΚΥΠΡΟΥ» και ακρωνύμιο «ΘΑΛΑΣΣΕΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ» η οποία έχει ενταχθεί στο Πρόγραμμα Διασυνοριακής Συνεργασίας Ελλάδα – Κύπρος 2007-2013.
8. Την 1158/14.03.2012 σύσταση επιτροπής για την παραλαβή προγραμμάτων και συναφών υλικών για τις ανάγκες όλων των υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.
9. Την από 1542/11.05.2012 απόφαση σύστασης Επιτροπής Αξιολόγησης πρόχειρων διαγωνισμών Προγραμμάτων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.
10. Την 1977/12.06.2012 απόφαση του Γ.Γ. της Α.Δ. Κρήτης για τη μη αποδοχή του πρακτικού αξιολόγησης και επανα-προκήρυξης του διαγωνισμού.
11. Την από 13.06.2012 ανάρτηση της παρούσας απόφασης στον ιστοτόπο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης ([www.apdkritis.gov.gr](http://www.apdkritis.gov.gr)) και για 15 ημέρες.

## **Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε**

Τη διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού με κριτήριο κατακύρωσης την οικονομικότερη προσφορά για την επιλογή Εξωτερικού Συνεργάτη (νομικά πρόσωπα ή ενώσεις αυτών) για την υλοποίηση Δράσεων στα πλαίσια του έργου Κ1\_01\_09/24.08.2011 του έργου της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης «ΙΔΕΕΣ, ΕΡΓΑ & ΔΡΩΜΕΝΑ ΣΤΟ ΑΙΓΑΙΟ & ΤΗΝ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗ ΜΕΣΟΓΕΙΟ ΜΕΣΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ ΣΤΑ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΑ ΤΟΠΙΑ ΚΡΗΤΗΣ & ΚΥΠΡΟΥ»: ΘΑΛΑΣΣΕΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ του Ε.Π. ΕΛΛΑΔΑ – ΚΥΠΡΟΣ 2007 – 2013, στο πλαίσιο του Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας «Ελλάδα – Κύπρος 2007-2013», με συγχρηματοδότηση από την Ευρωπαϊκή Ένωση (ΕΤΠΑ) σε ποσοστό 80% και από Εθνικούς Πόρους της Ελλάδας και της Κύπρου σε ποσοστό 20%.

### **1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ**

Αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης είναι η επιλογή Εξωτερικού Συνεργάτη (νομικά πρόσωπα ή ενώσεις αυτών) για τις ανάγκες υλοποίησης του έργου.

### **2. ΣΥΝΟΨΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ «ΘΑΛΑΣΣΕΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ»**

Το Πρόγραμμα ΘΑΛΑΣΣΕΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ αποσκοπεί στην προώθηση κοινής ανάπτυξης σε θέματα πολιτιστικού τουρισμού μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου χρησιμοποιώντας το φυσικό & το πολιτιστικό υπόβαθρο των δύο χωρών ως αφετηρία για την εμπέδωση κοινών

πρακτικών, προτάσεων & πρωτοβουλιών. Εκμεταλλεζόμενο τις ευκαιρίες που αναπτύσσονται στα δύο νησιά ως κομβικά σημεία της Μεσογείου και προσπαθώντας να ενισχύσει και ισχυροποιήσει την προσφορά και ζήτηση μορφών εναλλακτικού τουρισμού στην ευρύτερη περιοχή της Αν. Μεσογείου, προτείνει μία σειρά δράσεων και πακέτων εργασίας που περιλαμβάνουν τα ακόλουθα: Με αφητηρία την Περιφέρεια Κρήτης και την Κύπρο ως γειτνιάζουσες περιοχές και ειδικότερα στην περιοχή του ΒΔ Ψηλορείτη στην Κρήτη και στην περιοχή του Τροόδους στην Κύπρο, το πρόγραμμα, χρησιμοποιώντας ως εργαλείο τοπικής ανάπτυξης τα κοινά πολιτιστικά χαρακτηριστικά των τόπων, επιχειρεί να προωθήσει τη διασυνοριακή συνεργασία ξεκινώντας από την τοπική πολιτισμική ταυτότητα.

Καταγράφοντας και αναδεικνύοντας σημαντικές πολιτιστικές διαδρομές των περιοχών ενδιαφέροντος, επισημαίνει τα ιδιαίτερα φυσικά χαρακτηριστικά του τόπου, τη μοναδική πολιτιστική και οικιστική κληρονομιά με απώτερο σκοπό την περιβαλλοντική συνειδητοποίηση και τη δημιουργία οικολογικής συμπεριφοράς, βασική προϋπόθεση για την υποστήριξη εναλλακτικών μορφών τουρισμού από την τοπική κοινωνία. Συγκεντρώνοντας τις εν δυνάμει ποιότητες των τόπων σε θέματα πολιτισμού, περιβάλλοντος, ασχολιών ή αγροτικής οικονομίας, προτείνει τη δημιουργία καινοτόμων ανταγωνιστικών δράσεων στον τομέα της επιχειρηματικότητας με τις ακόλουθες ενέργειες:

- Επεξεργάζεται τη σύσταση ενός δικτύου που θα προωθήσει ένα νέο πρότυπο ήπιου πολιτιστικού τουρισμού για την προσέλκυση επισκεπτών, το οποίο προβάλλει με τη χρήση των σύγχρονων τεχνολογιών και υποστηρίζει με την κατάλληλη προετοιμασία, εκπαίδευση και οργάνωση των εμπλεκόμενων τοπικών παραγόντων, την οργάνωση συνεργασιών και την ανάπτυξη των κατάλληλων μηχανισμών.
- Προωθεί την ενίσχυση και υποστήριξη εναλλακτικών μορφών τουρισμού, με τη δημιουργία και παραγωγή έντυπου και ψηφιακού υλικού, η διοργάνωση κύκλων επιμόρφωσης & κατάρτισης στελεχών για την προώθηση και διαχείριση των καινοτόμων πρακτικών που προωθούνται.
- Προωθεί τα τοπικά προϊόντα & την ενδυνάμωση του κοινωνικού και παραγωγικού ιστού των κατοίκων των ευρύτερων περιοχών με τη δημιουργία δικτύων, κέντρων πιστοποίησης και θεματικών εργαστηρίων γευσισγνωσίας. Η εμβέλεια των προτεινόμενων πρωτοβουλιών εκτείνεται όχι μόνο στενά περιφερειακά αλλά στην ευρύτερη περιοχή της Ανατολικής Μεσογείου.

Κύριο στόχο του έργου αποτελεί η αξιοποίηση των συγκριτικών πλεονεκτημάτων του κάθε τόπου μέσα από τη στρατηγική αξιοποίηση της διαφορετικότητας της περιοχής. Αυτό θα έχει σαν αποτέλεσμα τη δημιουργία νέων επαγγελματικών πεδίων, τη διεύρυνση της θεματικής των αναπτυξιακών επιλογών που διαμορφώνονται στις υπόψη περιοχές, την ενίσχυση των επιχειρήσεων που ήδη λειτουργούν. Ο στόχος αυτός θα επιτευχθεί μέσα από μία σειρά γενικότερων και ειδικότερων στόχων οι οποίοι οδηγούν στην ολοκληρωμένη και βιώσιμη ανάπτυξη της περιοχής του έργου:

- Η περαιτέρω οικονομική ανάπτυξη των τοπικών επιχειρήσεων
- Η άρση της απαξίωσης και της εγκατάλειψης της αγροτικής υπαίθρου.
- Η κατάρτιση επαγγελματιών και ειδικών ομάδων σε περιβαλλοντικά και πολιτιστικά θέματα.
- Η ανάδειξη και υποστήριξη συνεργασίας μεταξύ των επιχειρήσεων.
- Η προώθηση και περαιτέρω αξιοποίηση των παραδοσιακών τοπικών προϊόντων.
- Η διάσωση, διατήρηση, ανάδειξη και αξιοποίηση της υπάρχουσας αγροτικής κληρονομιάς

- Η ενίσχυση της τοπικής οικονομίας, μέσα από την ανάδειξη μνημείων, την ανάπτυξη νέων τουριστικών πόρων (περιηγητικό τουρισμός, αγροτουρισμός) και την αύξηση των εξαγωγών.
- Η δημιουργία ισχυρής εικόνας επωνύμου προϊόντος (brand image) για τα προϊόντα των νησιών στο εξωτερικό μέσα από την διαφοροποίηση και την ανάδειξη της ελληνικής παράδοσης και ιστορίας στην παραγωγή π.χ. υψηλής ποιότητας ελαιοκομικά προϊόντα.
- Η ενίσχυση της διασυνοριακής συνεργασίας και ανάδειξης κοινών πολιτισμικών στοιχείων των δύο χωρών.
- Η ευαισθητοποίηση της Κρητικής και Κυπριακής Κοινωνίας σχετικά με την αξία της πολιτιστικής και αγροτικής κληρονομιάς.
- Η δημιουργία ευρωπαϊκών δικτύων στην ευρύτερη περιοχή της Μεσογείου.

Πέραν της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης (Επικεφαλής Εταίρος), εταίροι του Προγράμματος είναι το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού της Κύπρου, ο Πολιτιστικός Οργανισμός «ΤΟ ΣΠΙΤΙ ΤΩΝ ΚΟΥΡΗΤΩΝ» και η Κοινότητα Πεδουλά της Κύπρου.

### **3. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ**

Η ανάθεση έργου στον εξωτερικό συνεργάτη θα περιλαμβάνει τα:

**Παραδοτέο 1.2** «Συναντήσεις Συντονισμού του Έργου», όπου περιέχεται η υπηρεσία συνδρομής στην οργάνωση των συναντήσεων συντονισμού των άμεσα εμπλεκόμενων για να συμφωνηθούν οι κοινές ενέργειες διαχείρισης του έργου και η προώθηση των επί μέρους ενεργειών των πακέτων εργασίας. Η ενέργεια περιλαμβάνει την οργάνωση των συναντήσεων.

**Παραδοτέο 1.4** «Εμπειρογνωμοσύνη για αξιολόγηση των ενεργειών», όπου περιέχεται η υπηρεσία για την ενδιάμεση αξιολόγηση του έργου. Πρόκειται για μία μελέτη αξιολόγησης που πραγματοποιείται στο μέσο του έργου και εξετάζει τα αρχικά αποτελέσματα των ενεργειών, τη συνάφειά τους και το βαθμό επίτευξης των στόχων. Η αξιολόγηση έχει ως αντικείμενο:

- Την παρακολούθηση της τήρησης των υποχρεώσεων
- Την παρακολούθηση της υλοποίησης των δράσεων
- Την μέτρηση της σχέσης μεταξύ των αποτελεσμάτων και των εκροών που επετεύχθησαν και των στόχων που είχαν τεθεί αρχικά.
- Την αξιολόγηση της επίτευξης των ποιοτικών και ποσοτικών στόχων του έργου
- Αξιολόγηση της συμβολής του έργου στη διασυνοριακή συνεργασία
- Συμπεράσματα – Προτάσεις για βελτιώσεις.

Η μελέτη θα επικουρεί το έργο του Συντονιστή.

**Παραδοτέο 2.1** «Σχέδιο επικοινωνίας», το οποίο περιέχει τον σχεδιασμό των ενεργειών επικοινωνίας που θα πραγματοποιηθούν στο πλαίσιο του έργου. Το Σχέδιο έχει ως αντικείμενο τη συνεχή δημοσιότητα του προγράμματος και τη διάδοση των αποτελεσμάτων. Μέσω αυτού σχεδιάζεται ένα Πακέτο Δημοσιότητας που περιλαμβάνει α) τον προγραμματισμό για το σχεδιασμό και παραγωγή υλικού επικοινωνίας και β) την οργάνωση και προώθηση εκδηλώσεων, τοπικών συνεδριάσεων και εργαστηρίων.

**Παραδοτέο 2.4** Περιλαμβάνει τη δημιουργία ιστοτόπου για τη διάδοση των αποτελεσμάτων και την εσωτερική και εξωτερική επικοινωνία του έργου «ΘΑΛΑΣΣΕΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ». Στον ιστοτόπο θα είναι διαθέσιμα όλα τα έγγραφα του προγράμματος

(εκθέσεις προόδου, οδηγίες κλπ) καθώς και τα παραδοτέα. Επίσης θα παρουσιάζονται τα χαρακτηριστικά του Δικτύου Θάλασσες Πολιτισμού. Η ιστοσελίδα θα είναι δυναμική και θα έχει ξεκάθαρη δομή και εύκολη περιήγηση, ενώ το περιεχόμενο της θα διατεθεί από τους εταίρους.

Ο ιστότοπος θα αναπτυχθεί στην ελληνική και αγγλική γλώσσα και θα έχει τα εξής χαρακτηριστικά:

- Καλαίσθητη εικαστική παρουσίαση
- Δυνατότητα εύκολης και ανοιχτής πρόσβασης από όλους τους χρήστες
- Δυνατότητα δυναμικής ενημέρωσης του περιεχομένου
- Δυνατότητα εύκολης ανάρτησης, ενημέρωσης ή διαγραφής περιεχομένου
- Ύπαρξη φόρμας ηλεκτρονικής επικοινωνίας.

**Παραδοτέο 3.1** αφορά στην εκπόνηση «Μελέτης για την καταγραφή των ειδοποιών χαρακτηριστικών Δικτύου «ΘΑΛΑΣΣΕΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ». Η μελέτη θα καταγράφει τα ειδοποιά χαρακτηριστικά της αγροτικής, διατροφικής και πολιτιστικής φυσιογνωμίας των περιοχών του προγράμματος και θα αποτελέσει τη βάση για την προώθηση της διασυννοριακής συνεργασίας.

Επίσης, ο συνεργάτης θα συνδράμει τον Συντονιστή στο έργο του και συγκεκριμένα στη σύνταξη των Εκθέσεων Αναφορών, των οικονομικών αναφορών, των φακέλων για την πιστοποίηση προς την Αρχή Πληρωμής, της προετοιμασίας των συναντήσεων, και των αντίστοιχων πρακτικών.

#### **4. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε 14 μήνες από την υπογραφή της σύμβασης, στη διάρκεια της οποίας ο Συνεργάτης θα παρέχει όλες τις σχετικές υπηρεσίες.

#### **5. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των οικονομικών προσφορών ορίζεται η **28<sup>η</sup> Ιουνίου 2012 και ώρα 14:00.** Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνει το κόστος των προσφερόμενων υπηρεσιών και θα δίδεται χωρίς ΦΠΑ. Ο αναλογών ΦΠΑ θα αναγράφεται ξεχωριστά και τα ποσά θα αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικώς. Η οικονομική προσφορά θα βρίσκεται σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ ΘΑΛΑΣΣΕΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ – ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΤΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ**, ο οποίος θα περιλαμβάνεται στο φάκελο υποβολής των δικαιολογητικών όπως αυτά περιγράφονται παρακάτω.

#### **6. ΥΠΟΒΟΛΗ ΦΑΚΕΛΟΥ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ**

Οι προσκληθέντες οφείλουν να καταθέσουν, μαζί με την οικονομική προσφορά τους, και φάκελο δικαιολογητικών στην ελληνική γλώσσα **επί ποινή αποκλεισμού**, ως ακολούθως:

##### **A) Χρηματοπιστωτική και οικονομική ικανότητα διαγωνιζόμενου:**

1. Αντίγραφα ισολογισμών των 3 τελευταίων Διαχειριστικών Χρήσεων. Για φορείς που δεν υποχρεούνται βάσει της κείμενης νομοθεσίας στην έκδοση ισολογισμών, Δήλωση συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών για τις 3 τελευταίες Διαχειριστικές Χρήσεις.

2. Αναφορά του ύψους του κύκλου εργασιών που αφορά στην εκτέλεση έργων συναφών προς το αντικείμενο της παρούσας προκήρυξης.

Τα έγγραφα αυτά θα αφορούν στις τρεις (3) προηγούμενες του τρέχοντος έτους οικονομικές χρήσεις. Εάν η επιχείρηση λειτουργούσε ή ασκούσε επιχειρηματική δραστηριότητα σχετικά με το προκηρυσσόμενο έργο, κατά χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση κατά νόμο τριών ισολογισμών, υποβάλλει τους ισολογισμούς που έχουν εκδοθεί ή τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα αυτό.

Σε περίπτωση ένωσης εταιρειών, η κάθε εταιρεία της ένωσης πρέπει να υποβάλλει όλα τα παραπάνω περιγραφόμενα δικαιολογητικά, καθώς επίσης και εταιρική συμφωνία υπογεγραμμένη από τους νόμιμους εκπροσώπους των συμμετεχόντων όπου θα περιγράφεται ρητά το ποσοστό συμμετοχής τους στο έργο με την αντίστοιχη αμοιβή.

### **Β) Τεχνική ικανότητα διαγωνιζόμενου**

Κάθε διαγωνιζόμενος οφείλει να διαθέτει και ειδική επαγγελματική εμπειρία, καθώς και εν γένει οργανωτική και διοικητική επάρκεια, κατά τα διαλαμβανόμενα στο παρόν άρθρο και συγκεκριμένα:

1. Να διαθέτει πιστοποιημένο και σε ισχύ Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας.
2. Κατά την τελευταία δεκαετία να έχει συμμετάσχει σε τουλάχιστον 5 Έργα Διακρατικών Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων INTERREG (A, C, CADSES, MEDOCC, ARCHIMED) ή Εδαφικής Συνεργασίας (III, IVC, MED, SEE, Διασυνοριακής Συνεργασίας), ως Εξωτερικός Συνεργάτης – Σύμβουλος Ελλήνων Εταίρων στα ανωτέρω Έργα.
3. Δια της συμμετοχής του, στα ανωτέρω Έργα, ο διαγωνιζόμενος θα πρέπει να παρουσιάζει εμπειρία στην διαχείριση, παρακολούθηση και συντονισμό του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου τέτοιου είδους έργων, την παροχή υπηρεσιών επικοινωνίας – δημοσιότητας, την δημιουργία ιστοτόπων, την εκπόνηση εμπειρογνωμοσυνών και τη διοργάνωση συναντήσεων – ημερίδων – εκδηλώσεων – εργαστηρίων για τις ανάγκες των έργων.
4. Κατά την τελευταία δεκαετία να έχει υλοποιήσει (ή να τελεί σε στάδιο υλοποίησης) τουλάχιστον 3 έργα με ανά έργο προϋπολογισμό που του αναλογεί ίσο ή υψηλότερο του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση έργου.
5. Κατά τις 3 τελευταίες διαχειριστικές χρήσεις, και για κάθε μία από αυτές, να εμφανίζει κύκλο εργασιών υπερβαίνοντα το τριπλάσιο του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση Έργου.
6. Να διαθέτει προσωπικό επαρκές σε πλήθος για την ανάληψη του έργου.

Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να προσκομίσουν μαζί με την προσφορά τους και συγκεκριμένα στον Φάκελο Δικαιολογητικών επί ποινή αποκλεισμού, τα ακόλουθα στοιχεία που τεκμηριώνουν την τεχνική ικανότητα και εμπειρία τους, καθώς και την οργανωτική και διοικητική τους επάρκεια:

#### **α. Ιστορικό και κύρια βήματα ανάπτυξης του διαγωνιζόμενου.**

**β. Περιγραφή της επιχειρηματικής δομής του διαγωνιζόμενου** (νομική μορφή, οργανόγραμμα, απασχολούμενο προσωπικό, εύρος δραστηριοτήτων, τεχνική υποδομή)

**γ. Περιγραφή του συνόλου των δραστηριοτήτων του διαγωνιζόμενου:** αντικείμενο, προϊόντα, υπηρεσίες, βασικό πελατολόγιο.

**δ. Απασχολούμενο προσωπικό κατά ειδικότητα.**

**ε. Πιστοποιητικό Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας** σύμφωνα με ανεγνωρισμένο Πρότυπο.

**στ. Κατάλογο των κυριότερων έργων,** ολοκληρωμένα ή σε εξέλιξη, που πραγματοποιήθηκαν κατά την τελευταία δεκαετία και έχουν αντικείμενο συναφές με αυτό της παρούσας προκήρυξης, σύμφωνα και με τα όσα αναφέρονται στα ανωτέρω σημεία Β.2, Β.3 και Β.4, με αναφορά του αντίστοιχου ποσού, της ημερομηνίας και του δημόσιου ή ιδιωτικού παραλήπτη. **Οι παραδόσεις των έργων αποδεικνύονται, εάν** ο αποδέκτης είναι δημόσια αρχή, με **πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης του έργου** τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή και εάν ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, με τις αντίστοιχες συμβάσεις του έργου ή τα αντίστοιχα παραστατικά.

Ο κατάλογος πρέπει να έχει την παρακάτω μορφή:

A/A	Πελάτης	Πρόγραμμα και Τίτλος Έργου	Σύντομη Περιγραφή Έργου Διαγωνιζομένου	Διάρκεια Εκτέλεσης Έργου Διαγωνιζομένου (Μήνες)	Προϋπολογισμός που αναλογεί στον Διαγωνιζόμενο	Παρούσα Φάση Έργου

Τα σχετικά στοιχεία θα πρέπει να είναι όσον το δυνατόν πιο αναλυτικά και εμπειριστά, ώστε, αφενός, να δίνουν σαφή εικόνα της τεχνικής ικανότητας, της εμπειρίας και της χρηματοπιστωτικής ικανότητας του διαγωνιζόμενου και, αφετέρου, να περιγράφεται σαφώς η εν στενή έννοια τεχνική προσφορά του διαγωνιζόμενου.

Σε περίπτωση Συμπράξεων- Κοινοπραξιών- Ενώσεων νομικών προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, τα ανωτέρω στοιχεία επιβάλλεται να παρέχονται για κάθε μέλος της Σύμπραξης- Κοινοπραξίας- Ένωσης, ανάλογα με το τμήμα του έργου στο οποίο θα συμμετάσχει το κάθε μέλος.

Σε περίπτωση κατά την οποία τα δικαιολογητικά τεχνικής ικανότητας της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Παράρτημα Προσφοράς» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

**ζ. Συγκεντρωτικός Πίνακας Καταγραφής Στελεχών** του υποψήφιου Αναδόχου που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Όνομα μέλους Ομάδας Έργου	Θέση στην Ομάδα Έργου / Καθήκοντα

**η. Βιογραφικό σημείωμα κυρίου υπευθύνου - συντονιστή του υποψηφίου αναδόχου του έργου.** Ο συντονιστής του υποψηφίου αναδόχου θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον δεκαετή εμπειρία σε σχετικά έργα.

**θ. Σύντομα βιογραφικά σημειώματα μελών της ομάδας έργου,** με ιδιαίτερη αναφορά στη γνώση και την εμπειρία που περιγράφεται παραπάνω, στα σημεία 2 έως 4.

Εάν τα μέλη της ομάδας έργου δεν είναι μόνιμα στελέχη του προσφέροντα, υποβάλλεται από έναν έκαστο εξ' αυτών, υπεύθυνη δήλωση ότι υπάρχει συμφωνία συνεργασίας για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια του παρόντος έργου και δέχονται τους όρους του παρόντος διαγωνισμού. Αντικατάσταση των μελών της ομάδας έργου κατά την διάρκεια της σύμβασης μπορεί να γίνει μόνο μετά από έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

**ι. Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου,** σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, η οποία θα φέρει θεώρηση του γνησίου της υπογραφής από διοικητική αρχή, στην οποία θα δηλώνονται ότι: είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν

**α) στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και**

**β) ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.** (Η προσκόμιση των δικαιολογητικών θα γίνει εντός 10 εργάσιμων ημερών από την ειδοποίηση που θα λάβει ο προσφέρων από την Επιτροπή Αξιολόγησης για την πρόθεση κατοχύρωσης της προσφοράς τους) και

**γ) Υπεύθυνη Δήλωση** του ν.1599/1986, όπου δηλώνει ότι:

- Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους τις παρούσας πρόσκλησης, της οποίας έλαβε γνώση.
- Αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας πρόσκλησης και ότι η προσφορά του καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων εργασιών.
- Δεν αποκλείστηκε τελεσίδικα από Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ. ή Ο.Τ.Α. γιατί δεν εκπλήρωσε τις συμβατικές υποχρεώσεις του.
- Διαθέτει την κατάλληλη υποδομή που κρίνεται αναγκαία για την επιτυχή υλοποίηση του έργου.
- Όλα τα στοιχεία είναι αληθή.

#### **Ενώσεις και Κοινοπραξίες**

Κάθε προμηθευτής που συμμετέχει στην ένωση ή στην κοινοπραξία πρέπει να προσκομίζει τα αναφερόμενα στην προηγούμενη παράγραφο στοιχεία.

Ο φάκελος προσφοράς θα σταλεί **σφραγισμένος** στη Διεύθυνση:

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΡΗΤΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ  
ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ  
Πρόγραμμα ΘΑΛΑΣΣΕΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ**

Υπόψη: Δρ. Κων/νου Στραταριδάκη, Υπεύθυνου Προγράμματος  
Πλ. Κουντουριώτη  
71202 Ηράκλειο  
Τηλ.: 2813 404 111  
Fax: 2813 404 150



**Με την ένδειξη ΓΙΑ ΠΡΟΧΕΙΡΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ: ΘΑΛΑΣΣΕΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ – ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ**

**7. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ - ΕΠΙΛΟΓΗ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ**

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού και αξιολόγησης προσφορών **την Παρασκευή 29<sup>η</sup> Ιουνίου 2012 και ώρα 10:00 π.μ.** στα Γραφεία της Δ/σης Πληροφορικής και Επικοινωνιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης, Πλ. Κουντουριώτη 71202, Ηράκλειο. Η Επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού Αξιολόγησης επιφυλάσσεται να ζητήσει οποιοδήποτε άλλο έγγραφο κριθεί απαραίτητο. Κριτήριο επιλογής του Συνεργάτη θα είναι η χαμηλότερη τιμή.

**8. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

Ο διαθέσιμος συνολικός προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται σε 31.707,31 € χωρίς το ΦΠΑ και 39,000,00 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

**9. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΡΓΟΥ - ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ**

Η παραλαβή του Έργου από τον Συνεργάτη θα γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης τμηματικά, μετά από βεβαίωση της καλής εκτέλεσης του έργου από τον Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης, με βάση το εγκεκριμένο ΤΔΕ «ΘΑΛΑΣΣΕΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ» και ακολουθώντας τα παραδοτέα (ή και ενδιάμεσα παραδοτέα) και το χρονοδιάγραμμα του αναλυτικού Σχεδίου Δράσης (ΤΔΕ) του έργου.

Προβλέπονται επίσης, ενδιάμεσες καταβολές, οι οποίες θα ακολουθούν τις αναφορές προόδου προς την Κοινή Τεχνική Γραμματεία του προγράμματος MED, μετά την έκδοση των σχετικών παραστατικών.

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ**

**ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΡΟΥΝΤΖΟΣ**

**ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:**

1. Γενική Διευθύντρια Δ/σης Εσωτερικής Λειτουργίας Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης
2. ΠΤΑ