



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΡΗΤΗΣ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡ. ΥΛΙΚΟΥ
ΚΑΙ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

Ηράκλειο 13 - 2 - 2019

Αρ. πρωτ.: ΟΙΚ1076

Ταχ. Δ/ση : Στ. Σπανάκη 2^Α & Λεωφ. Ικάρου
Τ.Κ.: 71307, Πόρος, Ηράκλειο
Πληρ. Κ. Σπυριδάκη,
Fax: 2810-341648,
Τηλ. 2810-278417, 2810-278466
e-mail: a.spiridaki@apdkritis.gov.gr

ΘΕΜΑ: «Διενέργεια συνοπτικού μειοδοτικού διαγωνισμού για την προμήθεια ειδών γραφικής ύλης, φωτοαντιγραφικού χαρτιού και υλικών εκτύπωσης (αυθεντικών ή ισοδύναμων) για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης για το έτος 2019».

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ: η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει χαμηλότερης τιμής

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ/ΩΡΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ: 27/2/2019 / 11:00 π.μ.

ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ: Στ. Σπανάκη 2^Α & Λεωφ. Ικάρου, Πόρος, Ηράκλειο
(1^{ος} όροφος, Γραφεία Δ/σης Οικονομικού)

CPV: 30192700-8 Γραφική Ύλη
30197643-5 Φωτοαντιγραφικό Χαρτί
30192110-5 Μελάνια

Α Π Ο Φ Α Σ Η

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:
 - Του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α/07-06-2010), όπως ισχύει.
 - Του ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016), όπως ισχύει.
 - Του ν. 4497/2017, άρθρο 107 (ΦΕΚ 171/13.11.2017 τεύχος Α'): «Άσκηση υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων, εκσυγχρονισμός της επιμελητηριακής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις» .
 - Του ν. 4446/2016 «Πτωχευτικός Κώδικας, Διοικητική Δικαιοσύνη, Τέλη-Παράβολα,

Διαγωνισμός Γραφικής Ύλης και Υλικών Εκτύπωσης 2019

Οικειοθελής αποκάλυψη φορολογητέας ύλης παρελθόντων ετών, Ηλεκτρονικές συναλλαγές, Τροποποιήσεις του ν. 4270/2014 και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 240/Α/22-12-2016) όπως ισχύει.

- Του ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/τ.Α΄) άρθρα 28 & 28Α «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης-Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας & Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση Αδικιών και Άλλες Διατάξεις», όπως το τελευταίο προστέθηκε με το άρ. 24 του ν. 4368/2016 (ΦΕΚ 21/ τ.Α΄) «Μέτρα για την Επιτάχυνση του Κυβερνητικού Έργου & άλλες Διατάξεις».
 - Του ν. 4254/2014, άρθρο 1, υποπαρ. στ.20 «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας στο πλαίσιο εφαρμογής του ν. 4046/2012 και άλλες διατάξεις» περί εφαρμογής του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων.
 - Του ν. 4155/2013 «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 120/Α/29-05-2013), όπως ισχύει.
 - Του ν. 4270/2014 Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ 145/Α/05-08-2016), όπως ισχύει.
 - Του ν. 4172/2013, άρθρο 64 «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν.4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 167/Α/23-07-2013), όπως ισχύει.
 - Του ν. 4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 204/Α/15-09-2011), όπως ισχύει.
 - Του ν. 3979/2011 «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 138/Α/16-06-2011), όπως ισχύει.
 - Του ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 112/Α/13-07-2010), όπως ισχύει.
 - Του ν. 3419/2005 «Γενικό Εμπορικό Μητρώο Γ.Ε.Μ.Η. & εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας» (ΦΕΚ 297/Α/06-12-2005), όπως συμπληρώθηκε με το ν. 3853/2010 «Απλοποίηση διαδικασιών σύστασης προσωπικών κεφαλαιουχικών εταιριών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 90/Α/17-06-2010) και με το ν. 4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α΄161) και λοιπές ρυθμίσεις» (ΦΕΚ 74 /Α/26-03-2014),
 - Του ν. 3043/2002 «Ευθύνη του πωλητή για πραγματικά ελαττώματα και έλλειψη συνομολογημένων ιδιοτήτων, τροποποίηση διατάξεων του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας και άλλες συναφείς διατάξεις» (ΦΕΚ 192/Α/21-8-2002), όπως ισχύει.
 - Του ν. 2859/2000 «Κύρωση Κώδικα Φ.Π.Α.» (ΦΕΚ 248/Α/07-11-2000), όπως ισχύει.
 - Του ν. 2690/1999 «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 45/Α/09-03-1999) όπως ισχύει και ιδίως τα άρθρα 7 και 13 έως 15, συμπληρωματικά με το ν. 4024/2011 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο – βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» (ΦΕΚ 226/Α/7-10-2011), όπως ισχύει και ιδίως τα άρθρα 21 και 26.
2. Το π.δ. 136/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης (Φ.Ε.Κ. 229/ τ. Α΄/27-12-2010), όπως ισχύει.
 3. Το π.δ. 28/2015 «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία» (ΦΕΚ 34/Α/23-03-2015), όπως ισχύει.

4. Το π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 145/Α/05-08-2016), όπως ισχύει.
5. Την υπ' αριθ. 158/2016 Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων με θέμα «Έγκριση του "Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης" (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 (Α' 147), για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών» (ΦΕΚ 3698/Β/16-11-2016), όπως ισχύει.
6. Την υπ' αριθ. 1191/14-03-2017 Κ.Υ.Α. «Καθορισμός του χρόνου, τρόπου υπολογισμού της διαδικασίας παρακράτησης και απόδοσης της κράτησης 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.), καθώς και των λοιπών λεπτομερειών εφαρμογής της παραγράφου 3, του άρθρου 350 του ν. 4412/2016 (Α' 147)» (ΦΕΚ 969/Β/22-03-2017), όπως ισχύει.
7. Την υπ' αριθ. 57654/22-05-2017 Υ.Α. «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης» (ΦΕΚ 1781/Β/23-05-2017), όπως ισχύει.
8. Τις κατευθυντήριες οδηγίες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.
9. Την υπ' αριθ. 2879/2018 Απόφαση του Υπουργού Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης περί «Καθορισμού ημερήσιων και εβδομαδιαίων νομαρχιακών και τοπικών εφημερίδων που έχουν τη δυνατότητα καταχώρησης δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου».
10. Την υπ' αρ. πρωτ. 4652/17.07.2018 (ΑΔΑ: Ω414465ΧΘΕ-Ζ4Δ) απόφαση του Υπουργού Μεταναστευτικής Πολιτικής και το υπ' αρ. πρωτ. 5639/03.08.2018 έγγραφο του ως άνω Υπουργείου: «Κατανομή Πιστώσεων για προμήθεια Εξοπλισμού Πληροφορικής που θα συμβάλλει στον εκσυγχρονισμό των Υπηρεσιών Αλλοδαπών και Μετανάστευσης των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων της Χώρας».
11. Το υπ' αρ. πρωτ. 5035/28-09-2018 (ΑΔΑ:6ΔΛΚΟΞΤΒ-ΟΥΨ) έγγραφο της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων με θέμα: «Ζητήματα που άπτονται του χρόνου έκδοσης και ισχύος των δικαιολογητικών που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο (δικαιολογητικών κατακύρωσης) για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού».
12. Των σε εκτέλεση ανωτέρω νόμων, εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
13. Το γεγονός ότι η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Κρήτης διαθέτει το δικαίωμα να μη παράγει αποτελέσματα από την παρούσα διακήρυξη για λόγους ανωτέρας βίας.
14. Την αρ. 14026/15-5-2017 (ΑΔΑ: ΩΘ15465ΧΘ7-ΓΜΦ) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (ΦΕΚ 250/τ.ΥΟΔΔ/26-5-2017) περί διορισμού της Μαρίας Κοζυράκη του Εμμανουήλ ως Συντονίστριας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.
15. Την ανάγκη προμήθειας ειδών γραφικής ύλης, φωτοαντιγραφικού χαρτιού και υλικών εκτύπωσης (αυθεντικών ή ισοδύναμων) για φωτοτυπικά μηχανήματα, πολυμηχανήματα, εκτυπωτές και fax για την εξυπηρέτηση των υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.
16. Το αρ. 705/31-1-2019 (ΑΔΑΜ: 19REQ004398780) Πρωτογενές Αίτημα της Δ/σης Οικονομικού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.
17. Την αρ.πρωτ. 851/6-2-2019 (ΑΔΑ: ΩΘΚΩΡ1Θ-ΞΟΚ, ΑΔΑΜ: 19REQ004438945), α/α Βιβλίου

- Εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής: 16866) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (Ε.Φ. 999.0200000- Α.Λ.Ε.. 2410201001).
18. Την αρ. 850/6-2-2019 (ΑΔΑ: 7ΜΚΡΟΡ1Θ-72Ν, ΑΔΑΜ: 19REQ0044339042), α/α Βιβλίου Εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής: 16865) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (Ε.Φ. 999.0100000- Α.Λ.Ε.. 2410201001).
19. Την αρ.. 849/6-2-2019 (ΑΔΑ: 69ΑΛΟΡ1Θ-ΞΦΧ, ΑΔΑΜ: 19REQ004439111), α/α Βιβλίου Εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής: 16861) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (Ε.Φ. 501.0000000- Α.Λ.Ε.. 2410201001).
20. Την αρ. 848/6-2-2019 (ΑΔΑ: 6Λ8ΧΟΡ1Θ-Γ9Ο, ΑΔΑΜ: 19REQ004439208), α/α Βιβλίου Εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής: 16866) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (Ε.Φ. 999.0300000- Α.Λ.Ε.. 2410201001).
21. Την αρ. 726/6-2-2019 (ΑΔΑ: ΩΜ87ΟΡ1Θ-Τ4Ω, ΑΔΑΜ: 19REQ00443879), α/α Βιβλίου Εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής: 16863) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (Ε.Φ. 101.0000000-Α.Λ.Ε. 2410201001
22. Την αρ. οικ. 988/11-2-2019 (ΑΔΑ: 7827ΟΡ1Θ-7Τ5) Απόφαση συγκρότησης επιτροπών για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.

Α π ο φ α σ ί ζ ο υ μ ε

τη διακήρυξη συνοπτικού διαγωνισμού για την προμήθεια ειδών γραφικής ύλης, φωτοαντιγραφικού χαρτιού και υλικών εκτύπωσης (αυθεντικών ή ισοδύναμων) για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης για το έτος 2019.

Η συνολική προϋπολογιζόμενη δαπάνη ανέρχεται μέχρι το ποσό των **εξήντα τεσσάρων χιλιάδων τριακοσίων τριάντα δύο ευρώ και εξήντα τριών λεπτών (64.332,63€)** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και θα βαρύνει τις πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης, **οικονομικού έτους 2019:**

Αποφάσεις ανάληψης:

Αρ.πρωτ. οικ.851/6-2-2019 (ΑΔΑ: ΩΘΚΩΟΡ1Θ-ΞΟΚ, ΑΔΑΜ: 19REQ004438945), α/α Βιβλίου Εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής: 16866) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (Ε.Φ. 999.0200000- Α.Λ.Ε.. 2410201001).

Αρ. οικ.850/6-2-2019 (ΑΔΑ: 7ΜΚΡΟΡ1Θ-72Ν, ΑΔΑΜ: 19REQ004439042), α/α Βιβλίου Εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής: 16865) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (Ε.Φ. 999.0100000- Α.Λ.Ε.. 2410201001).

Αρ.οικ. 849/6-2-2019 (ΑΔΑ: 69ΑΛΟΡ1Θ-ΞΦΧ, ΑΔΑΜ: 19REQ004439111), α/α Βιβλίου Εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής: 16861) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (Ε.Φ. 501.0000000- Α.Λ.Ε.. 2410201001).

Αρ.οικ. 848/6-2-2019 (ΑΔΑ: 6Λ8ΧΟΡ1Θ-Γ9Ο, ΑΔΑΜ: 19REQ004439208), α/α Βιβλίου Εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής: 16866) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (Ε.Φ. 999.0300000- Α.Λ.Ε.. 2410201001).

Αρ. οικ.726/6-2-2019 (ΑΔΑ: ΩΜ87ΟΡ1Θ-Τ4Ω, ΑΔΑΜ: 19REQ004438794), α/α Βιβλίου Εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής: 16863) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (Ε.Φ. 101.0000000-Α.Λ.Ε. 2410201001

Το **συμβατικό αντικείμενο** της παρούσας Διακήρυξης υποδιαιρείται στις κάτωθι **Ομάδες:**

- **ΟΜΑΔΑ Α :** «ΓΝΗΣΙΑ αναλώσιμα υλικά για φωτοτυπικά μηχανήματα, πολυμηχανήματα, εκτυπωτές και Fax»
- **ΟΜΑΔΑ Β :** «ΣΥΜΒΑΤΑ-ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΑ-ΙΣΟΔΥΝΑΜΑ αναλώσιμα υλικά για φωτοτυπικά μηχανήματα, πολυμηχανήματα, εκτυπωτές και Fax»
- **ΟΜΑΔΑ Γ :** «Είδη Γραφικής Ύλης»
- **ΟΜΑΔΑ Δ :** «Φωτοαντιγραφικό Χαρτί»

Προσφορές γίνονται δεκτές για μία ή περισσότερες ομάδες, ωστόσο για το σύνολο των ειδών ανά ομάδα της παρούσας διακήρυξης (επί ποινή αποκλεισμού).

Η συνολική προσφερόμενη τιμή χωρίς Φ.Π.Α. ανά Ομάδα θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

Προσφορά που δεν θα περιλαμβάνει το σύνολο των ειδών σε μια ομάδα θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΟΜΑΔΕΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΩΝ ΟΜΑΔΑΣ	ΠΟΣΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΠΟΣΟ με Φ.Π.Α.
ΟΜΑΔΑ Α	ΓΝΗΣΙΑ αναλώσιμα υλικά για φωτοτυπικά μηχανήματα, πολυμηχανήματα, εκτυπωτές και Fax [TONER - INK – DRUM]	23.540,18	29.189,82 €
ΟΜΑΔΑ Β	ΣΥΜΒΑΤΑ-ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΑ-ΙΣΟΔΥΝΑΜΑ αναλώσιμα υλικά για φωτοτυπικά μηχανήματα, πολυμηχανήματα, εκτυπωτές και Fax [TONER - INK – DRUM]	3.406,19	4.223,68€
ΟΜΑΔΑ Γ	Είδη Γραφικής Ύλης	12.104,78	15.009,93€
ΟΜΑΔΑ Δ	Φωτοαντιγραφικό Χαρτί	12.830,00	15.909,20€
	ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗΣ	51.881,15	64.332,63€

Κριτήριο κατακύρωσης θα είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει χαμηλότερης τιμής για το σύνολο των ειδών ανά ομάδα.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης, στα γραφεία που στεγάζεται η Δ/ση Οικονομικού, Στ. Σπανάκη 2^Α & Λεωφ. Ικάρου, Πόρος, Ηράκλειο, (1^{ος} όροφος) στις **27/2/2019, ημέρα Τετάρτη και ώρα 11:00 π.μ.**

Οι προσφορές θα κατατίθενται ή θα αποστέλλονται (με ταχυδρομική αποστολή μέσω συστημένης επιστολής ή με courier) στο Τμήμα Προμηθειών, Διαχείρ. Υλικού και Κρατ. Οχημάτων της Δ/σης

Οικονομικού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης, Στ. Σπανάκη 2^Α & Λεωφ. Ικάρου, Πόρος, Ηράκλειο (1^{ος} όροφος) **μέχρι τις 27/2/2019, ημέρα Τετάρτη και ώρα 10.00 π.μ.**
 Προσφορές που κατατίθενται ή αποστέλλονται εκπρόθεσμα **απορρίπτονται ως μη κανονικές.**

Η διακήρυξη, το σχέδιο της σύμβασης, καθώς και τα βοηθητικά αρχεία excel θα είναι διαθέσιμα:

- στην επίσημη ιστοσελίδα της Α.Δ.Κ. : <http://www.apdkritis.gov.gr> (ακολουθώντας τη διαδρομή Διοικητική Δομή - Γενική Διεύθυνση Εσωτερικής Λειτουργίας - Διεύθυνση Οικονομικού),
- στο δικτυακό τόπο ΔΙΑΥΓΕΙΑ [η αναζήτηση γίνεται με τον ΑΔΑ], (χωρίς τα βοηθητικά αρχεία excel) και
- στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου & Προστασίας Καταναλωτή (χωρίς τα βοηθητικά αρχεία excel).

Διευκρινήσεις σχετικά με τη διακήρυξη παρέχονται από την υπηρεσία μας – Διεύθυνση Οικονομικού στο τηλέφωνο: 2810-278417 (Κ. Σπυριδάκη), 2810-278466 (Ε. Αργυροπούλου).

**Η ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΡΙΑ
 ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ**

ΜΑΡΙΑ ΚΟΖΥΡΑΚΗ

Επισυνάπτονται τα έγγραφα της σύμβασης:

- ❖ Είδη προμήθειας – Ομάδες – Απαιτήσεις-Προδιαγραφές (Παράρτημα Α)
- ❖ Όροι διαγωνισμού – Δικαιολογητικά (Παράρτημα Β)
- ❖ Υπόδειγμα σύμβασης (Παράρτημα Γ)
- ❖ Υποδείγματα ΤΕΥΔ - Εγγυητικής – Οικονομικής Προσφοράς-Φύλλα συμμόρφωσης (Παράρτημα Δ)
- ❖ Τόπος παράδοσης υλικών (Παράρτημα Ε)

Κοινοποίηση

Μέλη της αρ. πρωτ. οικ. 988/11-2-2019 επιτροπής:

Τακτικά μέλη:

1. Λευκόχειρ Αδαμαντία ΠΕ Κοινωνιολόγων
2. Αγγελάκης Βασίλειος ΤΕ Πληροφορικής
3. Καλογεράκη Μαρία ΠΕ Μηχανικών

Αναπληρωματικά μέλη:

1. Καραγιαννάκη Δήμητρα ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού
2. Δουλγεράκη Κωνσταντίνα ΠΕ Πληροφορικής
3. Ροβίθης Εμμανουήλ ΠΕ Μηχανικών

στις παρακάτω Διευθύνσεις:

-Δ.ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

-Δ.ΠΕΧΩΣ

Διαγωνισμός Γραφικής Ύλης και Υλικών Εκτύπωσης 2019

- Δ.ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ
- ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ Ν. ΧΑΝΙΩΝ
- Δ.ΑΛΛΟΔΑΠΩΝ & ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗΣ
- Δ.ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

Εσωτερική Διανομή

Τμήμα Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κρατικών Οχημάτων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α
ΕΙΔΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ - ΟΜΑΔΕΣ
ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Το **συμβατικό αντικείμενο** της παρούσας Διακήρυξης υποδιαιρείται στις κάτωθι **Ομάδες**:

ΟΜΑΔΑ Α (CPV: 30192110-5)

ΓΝΗΣΙΑ αναλώσιμα υλικά για φωτοτυπικά μηχανήματα, πολυμηχανήματα, εκτυπωτές και Fax, με προϋπολογισμό Είκοσι Τρεις χιλιάδες Πεντακόσια Σαράντα ευρώ και Δεκαοκτώ λεπτά **23.540,18 χωρίς ΦΠΑ** (29.189,82 ευρώ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.)

α/α	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ - ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ - ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ - FAX	ΤΥΠΟΣ: TONER - INK - DRUM (ΓΝΗΣΙΑ)	ΣΕΛΙΔΕΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
1	LEXMARK MS410DN	LEXMARK MS410DN - 50F2H00	20.000	120,00 €	20	2.400,00
2	LEXMARK MS/MX 410 510 DRUM	LEXMARK MS/MX 410DN-510DN-[50F0Z00 500Z imaging unit]- Drum	60.000	32,00 €	20	640,00
3	LEXMARK MS810dn	LEXMARK MS810dn 522 - 52D2H00	25.000	270,00 €	20	5.400,00
4	LEXMARK MX710	MX710/MX711/MX810/MX811/MX812 (622H) - 62D2H00	25.000	290,00 €	12	3.480,00
5	LEXMARK MS810 / MX710 DRUM	LEXMARK 52Z 52D0Z00	100.000	35,98 €	9	323,82
6	OKI B411dn	OKI B411dn 44574702 Black toner	3.000	68,28 €	28	1.911,84
7	OKI B411 Drum Unit	OKI B411/412 44574302 Drum Unit	25.000	95,11 €	4	380,44
8	OKI B412	OKI B412/B432/MB472/MB492 45807106	7.000	103,28 €	25	2.582,00
9	OKI C822 DRUM	OKI C822 Black DRUM Cartridge 44844408	30.000	131,29 €	2	262,58
10		OKI C822 Magenta DRUM Cartridge 44844406	30.000	131,29 €	3	393,87
11		OKI C822 Yellow DRUM Cartridge 44844405	30.000	131,29 €	3	393,87
12	OKI MB451	OKI MB451 BK 44992401 toner 44992402	25.000	62,75 €	2	125,50

13	OKI ES 7131	OKI ES 7131 Black toner 45460502	36.000	119,58 €	1	119,58
14	RICOH AFICIO MP 201SPF	RICOH AFICIO MP 201SPF TYPE 1170D /TYPE 1270D	7.000	17,20 €	1	17,20
15	SAMSUNG SCX 3400	SAMSUNG SCX 3400 FSF-7F 760P MLT-D101S	1.500	56,09 €	3	168,27
16	SAMSUNG MULTI XPRESS 8240	SAMSUNG SCX-8230 8240 SERIES MLT-K606S toner	20.000	38,51 €	1	38,51
17	TOSHIBA E STUDIO 256 SE	TOSHIBA E STUDIO 256 T-4590	36.600	63,36 €	6	380,16
18	TOSHIBA E STUDIO T 3008E	TOSHIBA E STUDIO T 3008E	43.900	90,02 €	6	540,12
19	LEXMARK MS 821 TONER	LEXMARK MS 821 TONER 58D2000	7.500	140,42 €	3	421,26
20	LEXMARK MS 821 DRUM	LEXMARK MS 821 DRUM 58D0Z00	150.000	56,53 €	2	113,06
21	INK EPSON WORKFORCE 7210	INK EPSON WORKFORCE 7210 27 T2701 BLACK -350PGS - 6,2ml	350	13,11 €	4	52,44
22		INK EPSON WORKFORCE 7210 27 T2702 CYAN -300PGS - 3,6ml	300	8,24 €	4	32,96
23		INK EPSON WORKFORCE 7210 27 T 2703 MAGENTA -300PGS - 3,6ml	300	8,24 €	4	32,96
24		INK EPSON WORKFORCE 7210 27 T2704 YELLOW -300PGS -3,6ml	300	8,24 €	4	32,96
25	EPSON WORK FORCE C5210	INK EPSON WF C5210 T9441 BLACK 3K PGS	3.000	41,00 €	3	123,00
26		INK EPSON WF C5210 T9442 CYAN 3K PGS	3.000	41,00 €	3	123,00
27		INK EPSON WF C5210 T9443 MAGENTA 3K PGS	3.000	41,00 €	3	123,00
28		INK EPSON WF C5210 T9444 YELLOW 3K PGS	3.000	41,00 €	3	123,00
29	DRUM OKI MB451	DRUM OKI MB451 44574307	25.000	95,11 €	5	475,55
30	TOSHIBA E STUDIO 255SE	TOSHIBA E STUDIO T-4530	30.000	49,31 €	5	246,55
31	TOSHIBA E STUDIO 257	TOSHIBA E STUDIO 257 T5070	36600	61,95 €	4	247,80

32	TOSHIBA E STUDIO 45	TOSIBA E-STUDIO 45 E-3500	13.500	25,00 €	1	25,00
33	EPSON WORK FORCE C8690	EPSON WF C8690 C13T04A140 BLACK XXL	11.500	90,40 €	2	180,80
34		EPSON WF C8690 C13T04A240 CYAN XXL	8.000	92,82 €	2	185,64
35		EPSON WF C8690 C13T04A340 MAGENTA XXL	8.000	92,82 €	2	185,64
36		EPSON WF C8690 C13T04A440 YELLOW XXL	8.000	92,82 €	2	185,64
37		HP DESIGNJET 500	HP DESIGNJET 500 C4844A N°82 BLACK 69ML	2.200	44,15 €	4
38	HP DESIGNJET 500 C4911A N°82 CYAN		2.200	42,75 €	4	171,00
39	HP DESIGNJET 500 C49112A N°82 MAGENTA		2.200	42,75 €	4	171,00
40	HP DESIGNJET 500 C49113A N°82 YELLOW		2.200	42,75 €	4	171,00
41	HP DESIGNJET 500 / 2800	HP PRINTHEAD C4810A N°11 BLACK	0	47,82 €	2	95,64
42		HP PRINTHEAD C4811A N°11 CYAN	0	47,82 €	2	95,64
43		HP PRINTHEAD C4810A N°11 BLACK	0	47,82 €	2	95,64
44		HP PRINTHEAD C4810A N°11 BLACK	0	47,82 €	2	95,64
					ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ 23.540,18	
					ΦΠΑ 24% 5.649,64	
					ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ 29.189,82	

ΟΜΑΔΑ Β (CPV: 30192110-5)

ΙΣΟΔΥΝΑΜΑ [ΣΥΜΒΑΤΑ - ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΑ] αναλώσιμα υλικά για φωτοτυπικά μηχανήματα, πολυμηχανήματα, εκτυπωτές και Fax» με προϋπολογισμό Τρεις χιλιάδες Τετρακόσια Έξι ευρώ και Δεκαεννέα λεπτά (**3.406,19**) χωρίς ΦΠΑ (4.223,68€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.)

A/A	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ - ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ - ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ - FAX	ΤΥΠΟΣ: TONER - INK - DRUM (ΣΥΜΒΑΤΑ)	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
1	BROTHER 2840	BROTHER 2840 TN2840 TN 450 / TN 2220	6,40 €	4	25,60 €
2	BROTHER DRUM FAX 2840	BROTHER DRUM UNIT DR-2200 FAX 2840C	15,96 €	2	31,92 €
3	EPSON L655	T7741 PIGMENT BLACK INK BOTTLE 140ML C13T77414A	10,48 €	1	10,48 €
4		T6642 CYAN INK BOTTLE 70ML C13T66424A	1,75 €	2	3,50 €
5		T6643 MAGENTA INK BOTTLE 70ML C13T66434A	1,75 €	1	1,75 €
6		T6644 YELLOW INK BOTTLE 70ML C13T6644A	1,75 €	2	3,50 €
7	GESTETNER 3320L	RICOH 430347, 89875, TYPE 1160	59,31 €	1	59,31 €
8	HP DESKJET INK ADVANTAGE 461S	HP ADVANTAGE 4615 BLACK 655 CZ109AE	4,60 €	2	9,20 €
9		HP ADVANTAGE 4615 CYAN 655 CZ110AE	4,60 €	2	9,20 €
10		HP ADVANTAGE 4615 MAGENTA 655 CZ111AE	4,60 €	2	9,20 €
11		HP ADVANTAGE 4615 YELLOW 655 CZ12AE	4,60 €	2	9,20 €
12	HP COLORJET CP3525DN	HP COLORJET CP3525dn Black Print Cartridge (No CE250X)	28,17 €	1	28,17 €
13		HP COLORJET CP3525dn Cyan Print Cartridge (No CE251X)	28,17 €	1	28,17 €
14		HP COLORJET CP3525dn Yellow Print Cartridge (No CE252X)	28,17 €	1	28,17 €
15		HP COLORJET CP3525dn Magenta Print Cartridge (No CE253X)	28,17 €	1	28,17 €
16	HP LASERJET 1015/1022 /1018/1012/1020	HP LASERJET 1012 & 1018 & 1020 Q2612A	4,54 €	50	227,00 €
17	HP LASERJET 1320 N	HP LASERJET 1320 N Q5949A	8,03 €	20	160,60 €
18	HP BUSINESS INKJET 2800	BLACK HP 10 Ink Cartridge - (C4844AE)69ml	2,91 €	4	11,64 €
19		CYAN HP 11 Ink Cartridge - (C4836AE)	2,91 €	4	11,64 €
20		MAGENTA HP 11 Ink Cartridge - (C4837AE)	2,91 €	4	11,64 €
21		YELLOW HP 11 Ink Cartridge(C4838A)	2,91 €	3	8,73 €
22	HP LASERJET P3015DN	HP LASERJET P3015DN CE255X	18,28 €	3	54,84 €
23	KONICA MINOLTA PAGE PRO 1390MF	KONICA MINOLTA PAGE PRO 1390MF BLACK TONER 1710567-001	21,54 €	3	64,62 €
24	RICOH AFICIO MP2501SP	RICOH AFICIO MP2501SP TYPE 2501E / 841991	8,03 €	18	144,54 €

25	LEXMARK E360DN	LEXMARK E360DN LEX 260A11E TONER	18,04 €	12	216,48 €
26	LEXMARK T632	LEXMARK 12A7462/ 12A7468 T630/T632/ T634	39,35 €	3	118,05 €
27	LEXMARK E260/E360 DRUM	Lexmark Photoconductor 260X22G	19,21 €	4	76,84 €
28	LEXMARK T430	LEXMARK 12A8420 T430	44,00 €	2	88,00 €
29	OKI C531 DN	OKI C310 CYAN P/N: 44973535	11,06 €	1	11,06 €
30		OKI C310 MAGENTA P/N: 44973534	11,06 €	1	11,06 €
31		OKI C310 YELLOW P/N: 44973533	11,06 €	1	11,06 €
32	OKI C822	OKI C822 toner C44844613 yellow	35,97 €	7	251,79 €
33		OKI C822 toner C44844614 magenta	35,97 €	3	107,91 €
34		OKI C822 Toner C44844615 cyan	35,97 €	6	215,82 €
35		OKI C822 toner C44844616 black	35,97 €	9	323,73 €
36	PANASONIC KXF 1820	PANASONIC KXF 1820 KX-FA136X	5,24 €	3	15,72 €
37	SAMSUNG ML 2950ND	SAMSUNG ML 2950D MLTD-1035 MLT- D103L	11,06 €	35	387,10 €
38	SAMSUNG MULTI EXPRESS 8240 DRUM	SAMSUNG R607 BLACK MLT- R607K/SEE	104,51 €	1	104,51 €
39	SAMSUNG SF 560	SAMSUNG SF 560 SCX-4216D3	10,42 €	3	31,26 €
40	SAMSUNG-SCX 4521 F	SAMSUNG-SCX 4521D3/ELS SCX- 4521D3	19,76 €	5	98,80 €
41	SHARP AR 5623N	SHARP AR 5623 A3MX235GTW	33,80 €	1	33,80 €
42	HP LASERJET 4200 N	HP LASERJET 4200 N Q1338A	45,08 €	2	90,16 €
43	KONICA MINOLTA 500	KONICA MINOLTA TN511	29,76 €	1	29,76 €
44	EPSON 6100L	EPSON 6100L	22,50 €	3	67,50 €
45	PANASONIC KX-FL501	PANASONIC KX-FA79X	8,79 €	2	17,58 €
46	PANASONIC DRUM	PANASONIC KX-FA84X	7,17 €	5	35,85 €
47	PANASONIC	PANASONIC KX-FA83X	8,70 €	2	17,40 €
48	SAMSUNG SF - 650	SAMSUNG MLT-D1052	16,04 €	4	64,16 €
			ΣΥΝΟΛΟ		3.406,19

	€
ΦΠΑ 24%	817,49 €
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ	4.223,68 €

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
ΓΙΑ ΤΑ ΕΙΔΗ ΤΩΝ ΟΜΑΔΩΝ Α και Β

1. Τα προσφερόμενα προϊόντα να είναι αμεταχείριστα και σε άριστη κατάσταση.
2. Τα προσφερόμενα προϊόντα να είναι γνήσια αντιπροσωπείας – αυθεντικά προϊόντα των κατασκευαστριών εταιρειών των μηχανημάτων (original) [ΟΜΑΔΑ Α] ή ισοδύναμα (συμβατά ή ανακατασκευασμένα – ΟΜΑΔΑ Β) και να πληρούν τις προδιαγραφές του κάθε μηχανήματος.
3. Τα προσφερόμενα ισοδύναμα προϊόντα δε θα προσβάλουν κατοχυρωμένα δικαιώματα του κατασκευαστή των αντίστοιχων γνήσιων και η κυκλοφορία τους θα είναι νόμιμη εντός των ορίων των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
4. Η παραγωγή, συσκευασία και διακίνηση των υπό προμήθεια ειδών θα πρέπει να γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην εθνική και ευρωπαϊκή νομοθεσία.
5. Τα ισοδύναμα toners (συμβατά ή ανακατασκευασμένα) θα πρέπει να περιέχουν χημικό γραφίτη. Εάν ο εκτυπωτής είναι ασύμβατος με τη χρήση χημικού γραφίτη, τότε ο χρησιμοποιούμενος γραφίτης θα πρέπει να είναι φιλικός προς το περιβάλλον.
6. Τα ανακατασκευασμένα toners θα πρέπει να ανακατασκευάζονται σύμφωνα με το πρότυπο DIN33870 (toner cartridge) ή ισοδύναμο και τα ανακατασκευασμένα μελάνια σύμφωνα με το πρότυπο DIN33871 ή ισοδύναμο. Τα προϊόντα να φέρουν σχετική ένδειξη στη συσκευασία τους.
7. Για όλα τα προσφερόμενα αναλώσιμα θα δηλώνεται ο αριθμός των εκτιμώμενων σελίδων εκτύπωσης σύμφωνα με τις μεθόδους ISO/IEC19752:2017 και ISO/IEC19798:2017 για μονόχρωμο και έγχρωμο toner αντίστοιχα και σύμφωνα με τη μέθοδο ISO/IEC 24711:2015 για μελάνι (inkjet). Τα συγκεκριμένα πρότυπα πιστοποιούν τον αριθμό των σελίδων που εκτυπώνει ένα αναλώσιμο. Αν διαπιστωθεί ότι ο αριθμός των εκτυπώσεων είναι μικρότερος κατά 10%, σε σχέση με τις προδιαγραφές, θα αντικατασταθεί όλη η ποσότητα του προσφερόμενου είδους.
8. Η ποιότητα εκτύπωσης του ισοδύναμου (συμβατού ή ανακατασκευασμένου) πρέπει να συμφωνεί με τις προδιαγραφές του αντίστοιχου γνήσιου (original) υλικού του κατασκευαστή.
9. Για όλα τα προσφερόμενα αναλώσιμα να δηλώνεται ότι ο αριθμός των εκτιμώμενων σελίδων εκτύπωσης δεν είναι μικρότερος του αντίστοιχου γνήσιου (original) προϊόντος.
10. Τα μελανοδοχεία των ανακατασκευασμένων προϊόντων (inkjet και laser) να έχουν χρησιμοποιηθεί μία μόνο φορά.
11. Εάν τα γνήσια αναλώσιμα παρέχουν πληροφορίες μέσω του εκτυπωτή (π.χ. ποσοστό αναλωσίμου που υπολείπεται, ειδοποίηση για χαμηλή στάθμη κ.λ.π.), οι ίδιες πληροφορίες θα παρέχονται και από τα προσφερόμενα ισοδύναμα προϊόντα.
12. Τα προσφερόμενα είδη θα έχουν ημερομηνία λήξης τουλάχιστον δύο (2) χρόνια μετά την ημερομηνία παραλαβής. Εναλλακτικά, θα πρέπει να έχουν ημερομηνία παραγωγής ή ανακατασκευής το πολύ ένα μήνα πριν την ημερομηνία παράδοσης.

13. Εάν το γνήσιο αναλώσιμο φέρει στοιχεία, που αφαιρούνται πριν τη χρήση (π.χ. κάλυμμα κεφαλής ή ταινία ασφαλείας), τα ίδια να φέρουν και τα προσφερόμενα ισοδύναμα προϊόντα.
14. Στα ανακατασκευασμένα toners πρέπει όλα τα επιμέρους εξαρτήματα που είναι αντικαταστάσιμα (π.χ. drum, blade, roller chip, doctor bar, ταινίες ασφαλείας) να είναι καινούρια, εφάμιλλης ποιότητας με τα αυθεντικά.
15. Κάθε αναλώσιμο θα είναι συσκευασμένο αεροστεγώς (προσυσκευασία). Κάθε προσυσκευασμένο αναλώσιμο θα τοποθετείται εντός χάρτινης σκληρής συσκευασίας (εξωτερική συσκευασία). Στις εξωτερικές συσκευασίες θα αναγράφεται ευκρινώς (στην ελληνική ή αγγλική γλώσσα) η συμβατότητα τύπου – μοντέλου, η ημερομηνία λήξης ή εναλλακτικά η ημερομηνία παραγωγής ή ανακατασκευής και ο τύπος του προσφερόμενου αναλωσίμου (π.χ. ανακατασκευασμένο-remanufactured κ.λ.π.).
16. Να παρέχεται εγγύηση καλής λειτουργίας των μελανιών τουλάχιστον δύο (2) ετών από την ημερομηνία ανάθεσης της προμήθειας.
17. Να παρέχεται εγγύηση άμεσης αντικατάστασης ελαττωματικών προϊόντων.
18. Εφόσον κάποιο από τα προσφερόμενα είδη αποδειχτεί ελαττωματικό (κακή ποιότητα εκτύπωσης, παντελής έλλειψη εκτύπωσης, ανομοιόμορφη κατανομή, μη αναγνώριση του toner από το μηχάνημα για το οποίο προορίζεται, μικρότερος αριθμός εκτυπώσεων κ.λ.π.) θα αντικατασταθεί άμεσα με νέο αρίστης ποιότητας. Εφόσον αποδειχτούν ελαττωματικά περισσότερο από το 10% της ποσότητας του συγκεκριμένου είδους, θα αντικατασταθεί άμεσα όλη η ποσότητα του συγκεκριμένου είδους, χωρίς οικονομική επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής.
19. Αν προκληθεί οποιαδήποτε δυσλειτουργία ή βλάβη σε μηχάνημα, από την χρήση των ανακατασκευασμένων τεμαχίων και η οποία θα πιστοποιηθεί εγγράφως από την υπηρεσία ή από εξειδικευμένο φορέα συντήρησης των μηχανημάτων, ο προμηθευτής θα αναλάβει ή την αποκατάσταση της βλάβης του μηχανήματος ή την αποζημίωση της χρέωσης του επισκευαστή με τιμολόγιο που θα τον βαρύνει απευθείας.
20. Σε περίπτωση βλάβης που δεν αποκαθίσταται και διαπιστωθεί ότι οφείλεται σε ανακατασκευασμένο τεμάχιο μετά από έγγραφη πιστοποίηση της υπηρεσίας ή από εξειδικευμένο φορέα συντήρησης των μηχανημάτων, ο προμηθευτής θα αναλάβει να αντικαταστήσει το μηχάνημα με άλλο της ίδιας κατασκευάστριας εταιρείας με τιμολόγιο που θα τον βαρύνει απευθείας.
21. Τα υλικά θα παραδίδονται εντός τριών -τεσσάρων (3-4) ημερών από την παραγγελία τους, συσκευασμένα,
22. Τα έξοδα και όλη η διαδικασία αποστολής και παράδοσης των ανακατασκευασμένων τεμαχίων βαρύνει τον προμηθευτή.

ΟΜΑΔΑ Γ (CPV: 30192700-8)

Είδη Γραφικής Ύλης με προϋπολογισμό Δώδεκα Χιλιάδες Εκατόν Τέσσερα ευρώ και Εβδομήντα Οκτώ λεπτά **(12.104,78 €) χωρίς ΦΠΑ** (15.009,93€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.)

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΛΙΚΩΝ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ 2019	ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
1	Αποσυρραπτικό μεταλλικό κανονικού μεγέθους	ΤΕΜ	10	0,84 €	8,40 €
2	Αποσυρραπτικό μικρού μεγέθους τύπου καβουράκι	ΤΕΜ	15	0,33 €	4,95 €
3	Αριθμομηχανή	ΤΕΜ	10	13,12 €	131,20 €
4	Βάση Σελοτέιπ	ΤΕΜ	12	5,08 €	60,96 €
5	Βάση σελοτέιπ βαριά 33mm	ΤΕΜ	10	2,03 €	20,30 €
6	Βιβλίο διεκπεραίωσης εγγράφων Ν° 526 11Χ25 Φύλλων 100	ΤΕΜ	30	6,21 €	186,30 €
7	Βιβλίο Πρακτικών Ν° 503 Φύλλων 100	ΤΕΜ	30	3,75 €	112,50 €
8	Βιβλίο Πρωτοκόλλου Αλληλογραφίας 21Χ30 Ν° 542 Φύλλων 100	ΤΕΜ	30	6,21 €	186,30 €
9	Γόμα για μολύβι λευκή	ΤΕΜ	30	0,12 €	3,60 €
10	Γόμα για στυλό μπλε κόκκινη	ΤΕΜ	30	0,12 €	3,60 €
11	Δακτυλοβρεκτικές	ΤΕΜ	10	0,24 €	2,40 €
12	Διακορευτής 2 οπών 2.7mm με οδηγό διάτρησης 30 φύλλων	ΤΕΜ	5	2,05 €	10,25 €
13	Διακορευτής 2 οπών 6.3mm με οδηγό διάτρησης 65 φύλλων	ΤΕΜ	2	6,44 €	12,88 €
14	Διορθωτικό μπλάνκο στυλό	ΤΕΜ	100	0,36 €	36,00 €
15	Διορθωτικό σετ (μπλάνκο και διαλυτικό)	ΤΕΜ	100	0,61 €	61,00 €
16	Ετικέτες αυτοκόλλητες Α4	ΠΑΚΕΤΟ 100 Φ	5	3,86 €	19,30 €
17	Ετικέτες αυτοκόλλητες Α4 70Χ37,12mm	ΠΑΚΕΤΟ 100 Φ	2	4,70 €	9,40 €
18	Ζελατίνες διαφανείς Α4 (Τύπου Π10 με άνοιγμα για κλασέρ)	ΠΑΚΕΤΟ 100 τεμ	25	0,96 €	24,00 €
19	Κλασέρ Α4 4/32 από χαρτόνι με πλαστική επένδυση μπλε	ΤΕΜ	100	1,05 €	105,00 €
20	Κλασέρ Α4 8/32 από χαρτόνι με πλαστική επένδυση κόκκινο	ΤΕΜ	100	0,99 €	99,00 €
21	Κλασέρ Α4 8/32 από χαρτόνι με πλαστική επένδυση μπλε	ΤΕΜ	200	0,99 €	198,00 €
22	Κλιπ μεταλλικά 24 mm	ΠΑΚ. 12 ΤΕΜ	80	0,35 €	28,00 €
23	Κλιπ μεταλλικά 32 mm	ΠΑΚ. 12 ΤΕΜ	50	0,47 €	23,50 €
24	Κλιπ μεταλλικά 51mm	ΠΑΚ. 12 ΤΕΜ	20	0,75 €	15,00 €
25	Κόλα στικ 10 gr	ΤΕΜ	100	0,18 €	18,00 €
26	Κόλλες αναφοράς (400 Φ) Α4 με γραμμές	ΠΑΚΕΤΟ	40	5,03 €	201,20 €

27	Κουτί ΒΟΧ Κ5 25x35x5mm με λάστιχο	TEM	40	0,68 €	27,20 €
28	Λαστιχάκια πλακέ 150x8mm	ΠΑΚΕΤΟ	20	5,14 €	102,80 €
29	Μαρκαδόροι διαγράμμισης φωσφοριζέ διάφορα χρώματα	TEM	200	0,21 €	42,00 €
30	Μαρκαδόροι ψιλής γραφής 0,4 μαύροι	TEM	30	0,20 €	6,00 €
31	Μαρκαδόρος ανεξίτηλος μαύρος	TEM	200	0,15 €	30,00 €
32	Μαρκαδόρος για άσπρο πίνακα κόκκινο	TEM	2	0,20 €	0,40 €
33	Μαρκαδόρος για άσπρο πίνακα μαύρο	TEM	2	0,20 €	0,40 €
34	Μαρκαδόρος για άσπρο πίνακα μπλε	TEM	2	0,20 €	0,40 €
35	Μαρκαδόρους ψιλής γραφής 0,7 μπλέ	TEM	150	0,20 €	30,00 €
36	Μαρκαδόροι ψιλής γραφής 0,4 κόκκινοι	TEM	20	0,20 €	4,00 €
37	Μαρκαδόροι ψιλής γραφής 0,4 μπλε	TEM	20	0,20 €	4,00 €
38	Μελάνι μπλε για ταμπόν 32gr	TEM	100	0,19 €	19,00 €
39	Μελάνι πράσινο για ταμπόν 32gr	TEM	30	0,19 €	5,70 €
40	Μολύβια απλής γραφής Η2Β	TEM	200	0,07 €	14,00 €
41	Ντοσιέ πλαστικό με έλασμα Α4, με διαφανές εξώφυλλο και έγχρωμο οπισθόφυλλο	TEM	150	2,50 €	375,00 €
42	Ξύστρα μεταλλική	TEM	30	0,12 €	3,60 €
43	Σελιδοδείκτες αυτοκόλλητοι χρωματιστοί 12x43 mm	ΠΑΚΕΤΟ ΤΩΝ 40	30	0,46 €	13,80 €
44	Σελοτειπ	TEM	80	0,14 €	11,20 €
45	Στυλό γκισέ μπλε απλής γραφής	TEM	8	0,76 €	6,08 €
46	Στυλό διαρκείας κόκκινο απλής γραφής Πάχος Γραφής:0.5 mm	τεμ	500	0,07 €	35,00 €
47	Στυλό διαρκείας μαύρο απλής γραφής Πάχος Γραφής:0.5 mm	TEM	500	0,07 €	35,00 €
48	Στυλό διαρκείας μπλε απλής γραφής Πάχος Γραφής:0.4 mm	TEM	1500	0,07 €	105,00 €
49	Συνδετήρες μεταλλικοί 100 mm	ΠΑΚΕΤΟ 10 TEM	30	1,98 €	59,40 €
50	Συνδετήρες μεταλλικοί 28 mm	ΠΑΚΕΤΟ ΤΩΝ 100	150	0,13 €	19,50 €
51	Συνδετήρες μεταλλικοί 32/33 mm	ΠΑΚΕΤΟ 100 TEM	150	0,15 €	22,50 €
52	Συνδετήρες μεταλλικοί 50 mm	ΠΑΚΕΤΟ 100 TEM	50	0,55 €	27,50 €
53	Συνδετήρες μεταλλικοί 78 mm	ΠΑΚΕΤΟ 50 TEM	50	0,70 €	35,00 €
54	Συρραπτικό μεγάλο γραφείου για σύρματα Ν° 923/8, 923/12, 923/14, 923/23	TEM	30	7,01 €	210,30 €
55	Συρραπτικό χειρός για σύρματα 24/6 μεταλλικό ενισχυμένο	TEM	50	3,39 €	169,50 €
56	Συρραπτικό χειρός για σύρματα Ν° 64	TEM	20	2,11 €	42,20 €

57	Σύρματα συρραπτικού Ν° 24/6	ΠΑΚΕΤΟ 1000 ΤΕΜ	300	0,13 €	39,00 €
58	Σύρματα συρραπτικού Ν° 24/8	ΠΑΚΕΤΟ 1000 ΤΕΜ	100	0,18 €	18,00 €
59	Σύρματα συρραπτικού Ν° 64	ΠΑΚΕΤΟ 1000 ΤΕΜ	100	0,13 €	13,00 €
60	Ταινίες διορθωτικές	ΤΕΜ	80	0,39 €	31,20 €
61	Ταινίες συσκευασίας διαφανής αυτοκόλλητη 5cm	ΤΕΜ	15	0,36 €	5,40 €
62	Ταμπόν για σφραγίδες Νο 2 μπλε	ΤΕΜ	25	0,49 €	12,25 €
63	Ταμπόν για σφραγίδες Νο 2 πράσινο	ΤΕΜ	15	0,59 €	8,85 €
64	Φάκελλα αλληλογραφίας 162x229	ΠΑΚΕΤΟ 250 ΤΕΜ	15	11,35 €	170,25 €
65	Φάκελα αλληλογραφίας κίτρινα με αυτοκόλλητο 23x33cm	ΠΑΚΕΤΟ 250 ΤΕΜ	13	18,14 €	235,82 €
66	Φάκελα αλληλογραφίας λευκά με αυτοκόλλητο 11x23 cm	ΠΑΚΕΤΟ 500 ΤΕΜ	15	12,01 €	180,15 €
67	Φάκελα αλληλογραφίας λευκά με αυτοκόλλητο 11x23 cm με παράθυρο	ΠΑΚΕΤΟ 500 ΤΕΜ	5	8,54 €	42,70 €
68	Φάκελα πανόδετα με κορδόνια μακριά, χωρίς αυτιά 34,5x24,5x17mm με ενισχυμένη πλάτη	ΤΕΜ	2000	0,76 €	1.520,00 €
69	Φάκελος με λάστιχο 25x35 ανοιχτά χρώματα (ΕΚΤΟΣ ΣΚΟΥΡΑ)	ΤΕΜ	20.000	0,30 €	6.000,00 €
70	Φάκελος χάρτινος απλός με αυτιά ΜΑΝΙΛΑ διάφορα χρώματα (ΕΚΤΟΣ ΣΚΟΥΡΑ)	ΤΕΜ	3500	0,18 €	630,00 €
71	Χάρακας 20 cm	ΤΕΜ	10	0,12 €	1,20 €
72	Χαρτάκια σημειώσεων αυτοκόλλητα κίτρινα 100x75mm	ΤΕΜ	80	0,44 €	35,20 €
73	Χαρτάκια σημειώσεων αυτοκόλλητα κίτρινα 125x75	ΤΕΜ	20	0,44 €	8,80 €
74	Χαρτάκια σημειώσεων αυτοκόλλητα κίτρινα 40x50	ΤΕΜ	50	0,13 €	6,50 €
76	Χαρτάκια σημειώσεων κύβους	ΤΕΜ	150	0,39 €	58,50 €
77	Χαρτάκια σημειώσεων αυτοκόλλητα κίτρινα 75x75	ΤΕΜ	150	0,18 €	27,00 €
78	Ψαλίδι 21 cm (εως 25cm)	ΤΕΜ	8	0,61 €	4,88 €
79	Ψηφιακοί δίσκοι εγγραφής CD-R CAKE BOX	ΠΑΚ. ΤΩΝ 10 ΤΕΜ	8	2,32 €	18,56 €
				ΣΥΝΟΛΟ	12.104,78 €
				ΦΠΑ 24%	2.905,15 €
				ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ	15.009,93 €

Απαιτήσεις - Προδιαγραφές:

1. Τα τεχνικά χαρακτηριστικά των ειδών θα είναι όμοια με τα χαρακτηριστικά της προσφοράς του προμηθευτή και των δειγμάτων του που επιδείχθηκαν κατά τη διεξαγωγή του διαγωνισμού.
2. Για ένα (1) χρόνο από την ημερομηνία παραλαβής, δεν θα υπάρχει οποιαδήποτε αλλοίωση στο ποιοτικό επίπεδο των προς προμήθεια ειδών. Σε περίπτωση που παρατηρηθεί οποιαδήποτε αλλοίωση στα υπό προμήθεια είδη όπως αναφέρονται στον προηγούμενο πίνακα, σε ποσοστό πάνω από το 10% της συνολικής ποσότητας και για διάστημα ενός (1) έτους ο προμηθευτής υποχρεούται να αλλάξει όλη την υπόλοιπη ποσότητα εντός τριάντα (30) ημερών.
3. Τα προμηθευόμενα είδη γραφικής ύλης θα είναι καινούρια, αμεταχειρίστα και σε άριστη ποιοτική και λειτουργική κατάσταση και σύμφωνα με την κατατεθείσα προσφορά.
4. Τα προμηθευόμενα είδη γραφικής ύλης τηρούν τις προδιαγραφές της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
5. Σε περίπτωση που παρατηρηθούν ελαττωματικά υλικά σε ποσοστό πάνω από το 10% της συνολικής ποσότητας (πχ. Φάκελα που σχίζονται εύκολα κατά την αρχειοθέτηση, Μπλάνκο που μετά από σύντομη χρήση σπάνε ή ξεραίνονται κλπ, στυλό που δεν γράφουν ευκρινώς κλπ), ο προμηθευτής υποχρεούται να αλλάξει όλη την υπόλοιπη ποσότητα εντός τριάντα (30) ημερών.

ΟΜΑΔΑ Δ (CPV: 30197643-5) **Φωτοαντιγραφικό Χαρτί** με προϋπολογισμό Δώδεκα χιλιάδες Οκτακόσια τριάντα ευρώ **(12.830,00) χωρίς ΦΠΑ (15.909,20€** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.)

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΛΙΚΩΝ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΠΟΣΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	ΣΥΝΟΛΟ
1	DELUXE PAPER ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ Α4 80gr/m ²	ΔΕΣΜΙΔΑ	4500	2,82 €	12.690,00 €
2	DELUXE PAPER ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ Α3 80gr/m ²	ΔΕΣΜΙΔΑ	10	7,80 €	78,00 €
3	DELUXE PAPER ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ Α4 Α4 (παχύ) 160gr/m ² διάφορα χρώματα	ΔΕΣΜΙΔΑ	10	6,20 €	62,00 €
				ΣΥΝΟΛΟ	12.830,00 €
				ΦΠΑ 24%	3.079,20 €
				ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ	15.909,20 €

Απαιτήσεις – Προδιαγραφές:

1. **Είδος:** Φωτοαντιγραφικό χαρτί κατάλληλο για ψηφιακούς εκτυπωτές, για εκτυπωτές laser και fax.
2. **Βάρος:** 80 γρ. +/- 4% ανά Μ2
3. **Πάχος – Πυκνότητα:** 100 μΜ +/- 4%
4. **Επιφάνεια:** Ματ επεξεργασμένη, χωρίς κηλίδες, στίγματα ή ραβδώσεις
5. **Σύσταση:** Από χημικό πολτό

6. **Χρώμα:** Λευκό (εκτός από το (3))
7. **Λευκότητα:** Άνω του 90%
8. **Αδιαφάνεια:** Άνω του 90%
9. **Ανθεκτικότητα σε υγρασία:** έως 65%
10. **Κοπή:** Εντελώς λεία, άριστη από πλευράς ποιότητας ακμών. Νερά χάρτου παράλληλα προς την μεγαλύτερη διάσταση
11. **Επιφάνεια πλευρών:** Πρέπει να είναι τέλεια χωρίς υπολείμματα κοπής (ξεφτίσματα)
12. **Συσκευασία:** Σε δεσμίδες των 500 φύλλων η καθεμία, περιτυλιγμένες με αδιάβροχο χαρτί για την προφύλαξη από την υγρασία του περιβάλλοντος και συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτιο το οποίο θα περιέχει πέντε (5) από αυτές. Οι δεσμίδες δεν πρέπει να περιέχουν σκισμένα, τσαλακωμένα ή ελαττωματικά φύλλα (φύλλα άλλων διαστάσεων ή άλλης κατηγορίας χαρτιού).
13. Να περνά από το μηχάνημα **χωρίς να αφήνει χνούδι.**

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ:

- Όλοι οι συμμετέχοντες **πρέπει να καταθέσουν δείγματα** από το προσφερόμενο χαρτί. Η ποσότητα του δείγματος πρέπει να είναι αρκετή (τουλάχιστον 2 δεσμίδες) προκειμένου να γίνει πρακτική δοκιμασία στα φωτοαντιγραφικά και εκτυπωτικά μηχανήματα της Αναθέτουσας Αρχής για να διαπιστωθεί η αποδοτικότητα και η λειτουργικότητα του χαρτιού για φωτοαντιγραφή και εκτύπωση. Το αποτέλεσμα της δοκιμής θα ληφθεί σοβαρά υπόψη για την επιλογή του καταλληλότερου.
- Θα επιβληθεί **ποινή αποκλεισμού** στους συμμετέχοντες που δεν θα αναφέρουν στην προσφορά τους τις τεχνικές προδιαγραφές του προσφερόμενου χαρτιού.
- Εφόσον κάποιο από τα παραδοθέντα χαρτιά αποδειχτεί ελαττωματικό, θα αντικατασταθεί άμεσα με νέο άριστης ποιότητας. Εφόσον αποδειχτούν ελαττωματικά περισσότερο από το 10% της ποσότητας ενός συγκεκριμένου είδους, θα αντικατασταθεί άμεσα όλη η ποσότητα του συγκεκριμένου είδους, χωρίς οικονομική επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής.
- Η διάρκεια της προμήθειας θα είναι δώδεκα (12) περίπου μήνες από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Κατά το χρονικό αυτό διάστημα αν ζητηθεί προμήθεια μεγαλύτερης ποσότητας χαρτιού σε ποσοστό που ορίζεται από τις περί προμηθειών διατάξεις, η προμήθεια αυτή θα γίνει με την ίδια ή χαμηλότερη τιμή.

Το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο, με αιτιολογημένη εισήγησή του, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης για μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα για κάθε Ομάδα (άρθρο 105 του ν. 4412/2016) μέχρι ποσοστού 30% για κάθε Ομάδα,

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β
ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ- ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

1. Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν:
 - Φυσικά ή νομικά πρόσωπα
 - Ενώσεις οικονομικών φορέων (προμηθευτών)
 - Κοινοπραξίες/προσωρινές συμπράξεις
2. Στον διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί όσοι εμπíπτουν στους λόγους που αναφέρονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 (Λόγοι Αποκλεισμού).

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό προϋποθέτει και αποτελεί τεκμήριο ότι κάθε υποψήφιος οικονομικός φορέας έχει λάβει πλήρη γνώση και έχει αποδεχθεί ανεπιφύλακτα το σύνολο των όρων που περιλαμβάνονται στη διακήρυξη.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι **η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει χαμηλότερης τιμής** (άρθρο 86 ν. 4412/2016) **για το σύνολο των ειδών ανά ομάδα.**

ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι διαγωνιζόμενοι έχουν τη δυνατότητα να υποβάλλουν προσφορές για μία ή περισσότερες ομάδες ωστόσο για το σύνολο των ειδών κάθε ομάδας.

A. Χρόνος και Τρόπος υποβολής των προσφορών

Οι οικονομικοί φορείς που επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν ή να αποστείλουν (με ταχυδρομική αποστολή μέσω συστημένης επιστολής ή με courier), επί αποδείξει, την έγγραφη προσφορά τους στον χρόνο που ορίζεται με την παρούσα διακήρυξη μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στο Τμήμα Προμηθειών, Διαχείρ. Υλικού και Κρατ. Οχημάτων της Δ/σης Οικονομικού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης, Στ. Σπανάκη 2^Α & Λεωφ. Ικάρου, 71307, Πόρος-Ηράκλειο, στον 1^ο όροφο.

Προσφορές που **κατατίθενται ή αποστέλλονται εκπρόθεσμα απορρίπτονται** και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

Συγκεκριμένα, η Επιτροπή αξιολόγησης σημειώνει στο πρακτικό της την εκπρόθεσμη υποβολή (ακριβή ώρα που περιήλθε η προσφορά στην κατοχή της ή την ακριβή ώρα που παρελήφθη η

συστημένη επιστολή από την ΑΠ.Δ.Κρήτης ή την ακριβή ώρα που κατατέθηκε στο Τμήμα Προμηθειών, Διαχείρ.Υλικού και Κρατ.Οχημάτων) και **τις απορρίπτει ως μη κανονικές.**

Επισημαίνεται ότι, οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς μπορούν να υποβάλλουν αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών και διευκρινίσεων για το περιεχόμενο της Διακήρυξης, μέχρι και έξι (6) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία της προθεσμίας που έχει οριστεί για την υποβολή των προσφορών (παρ. 2 του άρθρου 67 του Ν.4412/2016).

Επίσης

- Οι προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα
- Οι συνολικές τιμές θα πρέπει να δίνονται σε ευρώ και θα αναφέρονται ολογράφως και αριθμητικώς.
- Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Οι προσφορές δεν θα πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες και διορθώσεις.

Β. Περιεχόμενο Προσφορών

Ο οικονομικός φορέας θα υποβάλλει **έναν (1) γενικό (κυρίως) φάκελο** που θα έχει εξωτερικά την κάτωθι ένδειξη:

ΠΡΟΣ: ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡ.ΥΛΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ Δ/ΝΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ
ΠΡΟΣΦΟΡΑ του [.....αναγράφονται τα στοιχεία του προσφέροντα και σε περίπτωση ένωσης οι επωνυμίες των οικονομικών φορέων που την αποτελούν.....] ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΑΦΜ/ ΔΟΥ: Στοιχεία Επικοινωνίας (τηλ/ φαξ /email):
Για τον Συνοπτικό Διαγωνισμό: « Συνοπτικός Διαγωνισμός για την ανάδειξη αναδόχου προμήθειας ειδών γραφικής ύλης, φωτοαντιγραφικού χαρτιού και υλικών εκτύπωσης (αυθεντικών ή ισοδύναμων) για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης » Αρ.Πρωτ. Διακήρυξης: -2-2019
Αναθέτουσα Αρχή: ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΡΗΤΗΣ (Ταχ.Δ/ση: Στ. Σπανάκη 2 ^Α & Λεωφ. Ικάρου, 71307, Πόρος, Ηράκλειο)
(ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ)

Εσωτερικά θα περιέχει:

- 1) ξεχωριστό φάκελο με την ένδειξη «**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ-ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**»,
- 2) ξεχωριστό φάκελο με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**».

B.1. Φάκελος με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ-ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

B.1.1. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Τα δικαιολογητικά για τη συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν (άρθρο 93, εδάφιο β του ν. 4412/2016):

1. **Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.)** (άρθρο 79, παρ. 4 του ν. 4412/2016), συμπληρωμένο σύμφωνα με το Υπόδειγμα της παρούσας διακήρυξης. Το εν λόγω έντυπο διατίθεται σε επεξεργάσιμη μορφή στο δικτυακό τόπο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης [<http://www.apdkritis.gov.gr> -> ακολουθώντας τη διαδρομή Διοικητική Δομή - Γενική Διεύθυνση Εσωτερικής Λειτουργίας - Διεύθυνση Οικονομικού].

Διευκρινήσεις επί του Τ.Ε.Υ.Δ.:

- Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το Τ.Ε.Υ.Δ. για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.
 - Ως προς τα **κριτήρια επιλογής της Ενότητας α του Μέρους IV του ΤΕΥΔ**:
Ως μοναδικό κριτήριο ποιοτικής επιλογής ορίζεται η **καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας**. Συγκεκριμένα, οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, **απαιτείται** να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας ήτοι να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα. **Το εν λόγω αποδεικτικό έγγραφο δύναται να προσκομιστεί με τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής ή με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά που υποχρεούται να προσκομίσει ο προσωρινός ανάδοχος (σε απόδειξη όσων έχει δηλώσει στο έντυπο ΤΕΥΔ) κατά το στάδιο της κατακύρωσης.**
Επισημαίνεται ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV, τα πεδία της οποίας έχουν απαλειφθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.
 - Προς υποβοήθηση των οικονομικών φορέων κατά τη συμπλήρωση του ΤΕΥΔ, παρέχονται Κατευθυντήριες Οδηγίες από την ΕΑΑΔΗΣΥ [Κ.Ο. 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ) και Κ.Ο. 23/2018 (ΑΔΑ: Ψ3ΗΙΟΞΤΒ-Κ3Ε)].
 - Το ΤΕΥΔ δεν απαιτείται να φέρει βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής του κατά νόμο υπόχρεου προς υπογραφή του. Ωστόσο, τυχόν ανακριβής ή ψευδής δήλωση επιφέρει τις έννομες συνέπειες της ψευδούς ή ανακριβούς δήλωσης που προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία.
 - Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψηφίους, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας και σε συνδυασμό με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 79 του ν.4412/2016.
2. Τα **νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης** του προσφέροντος **ανάλογα με τη νομική του μορφή** (π.χ. καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα Φ.Ε.Κ., συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα σε περίπτωση Α.Ε. κ.α.) για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης αυτού. Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών,

το/τα πρόσωπα που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρεία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κ.λπ.) τυχόν τρίτοι στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία των μελών του οργάνου διοίκησης/νομίμου εκπροσώπου.

3. **Παραστατικό εκπροσώπησης**, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπό τους.

B.1.2. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ (ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ)

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω του μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις.

- Οι υποψήφιοι οφείλουν να συμπληρώσουν και να καταθέσουν με τη προσφορά τους το **Φύλλο Συμμόρφωσης** για **μία ή περισσότερες ομάδες** της παρούσας διακήρυξης, **ωστόσο για το σύνολο των ειδών ανά ομάδα (επί ποινή αποκλεισμού)**.
- Οι υποψήφιοι υποχρεούνται να συμπληρώσουν **όλα τα πεδία του Φύλλου Συμμόρφωσης (επί ποινή αποκλεισμού)** καθώς και να καταθέσουν το εν λόγω έντυπο και **σε ηλεκτρονική μορφή**, το οποίο θα είναι διαθέσιμο στην ιστοσελίδα της υπηρεσίας μας **(επί ποινή αποκλεισμού)**.
- Τα φύλλα συμμόρφωσης θα συνοδεύονται **υποχρεωτικά από τεχνικά εγχειρίδια σε ηλεκτρονική μορφή (CD ή DVD) (επί ποινή αποκλεισμού)**.

Επισημαίνεται ότι η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει τις τεχνικές προδιαγραφές που έχουν τεθεί στο Παράρτημα Δ της παρούσας διακήρυξης. **Δύναται η προσφορά ειδών να περιέχει πολύ μικρές αποκλίσεις από τους πίνακες συμμόρφωσης (της τάξης του 5%), οι οποίες σε καμία περίπτωση δε θα υποβαθμίζουν το προσφερόμενο είδος επί της ουσίας, και μόνο αν η προσφερόμενη τιμή είναι ικανοποιητικά χαμηλότερη.**

B.2. Φάκελος με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι καλούνται να καταθέσουν οικονομική προσφορά υποχρεωτικά, **με ποινή αποκλεισμού**, για **μία ή περισσότερες ομάδες** της παρούσας διακήρυξης, **ωστόσο για το σύνολο των ειδών ανά ομάδα**, σύμφωνα με το *υπόδειγμα της οικονομικής προσφοράς*

Επισημαίνονται τα εξής:

- Οι τιμές θα πρέπει να δίνονται σε ευρώ συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων κρατήσεων ως και κάθε άλλη επιβάρυνση σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. για παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη παρούσα διακήρυξη. Διαφορετικά η προσφορά **θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη**.
- Προσφερόμενη τιμή που δεν προκύπτει με σαφήνεια, με την επιφύλαξη της παρ.4 του άρθρου 102 του ν.4412/2016, **απορρίπτεται ως απαράδεκτη**.
- Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής **απορρίπτονται ως απαράδεκτες**.

- Οι τιμές δεσμεύουν τον προμηθευτή που θα αναδειχθεί, καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.
- Σε περιπτώσεις προϊόντων-υπηρεσιών που προσφέρονται δωρεάν, θα αναγράφεται στην οικεία θέση της οικονομικής προσφοράς η ένδειξη «ΔΩΡΕΑΝ».
- Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητά από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών (ιδίως όταν αυτές είναι ασυνήθιστα χαμηλές για το αντικείμενο της προμήθειας), οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν τα στοιχεία αυτά και να διευκολύνουν κάθε σχετικό έλεγχο της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 88 του ν. 4412/2016. Εάν και μετά τη παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, η προσφορά θα απορρίπτεται.

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ επί των προσφορών:

- Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον προσφέροντα οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.
- Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από νομίμως εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους. Στην προσφορά πρέπει απαραίτητως να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος / συντονιστής αυτής.
- Τα υποδείγματα **Οικονομικής Προσφοράς και Φύλλου Συμμόρφωσης θα είναι συμπληρωμένα και υπογεγραμμένα από τον προσφέροντα (επί ποινή αποκλεισμού)**. Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων τα ανωτέρω υπογράφονται από όλους τους φορείς που την αποτελούν είτε από τον κοινό εκπρόσωπό τους.
- Εναλλακτικές προσφορές, πέραν των ως άνω αναφερομένων, θα απορρίπτονται **ως απαράδεκτες**.

Επισημαίνεται ότι ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει εμπροθέσμως την ένσταση του άρθρου 127 παρ. 1 εδ. 2 του ν. 4412/2016 κατά της Διακήρυξης του Διαγωνισμού ή εφόσον η ανωτέρω ένσταση έχει απορριφθεί, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της Διακήρυξης και δεν δύναται με την προσφορά του ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο να αποκρούσει ευθέως ή εμμέσως τους ανωτέρω όρους.

Γ. Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς, για διάστημα **εκατόν είκοσι (120) ημερών** που υπολογίζεται από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την παρούσα διακήρυξη, **απορρίπτεται ως απαράδεκτη**.

ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΕΙΔΩΝ -ΠΛΗΡΩΜΗ- ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

- Θα γίνεται τμηματικά στις υπηρεσίες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης όπως

- αναφέρονται στο παράρτημα Γ με έξοδα και ευθύνη του προμηθευτή.
- Η καταβολή του τιμήματος θα γίνεται τμηματικά (ανά τιμολόγιο) κατόπιν σχετικής βεβαίωσης από τις αρμόδιες Επιτροπές Παραλαβής Υλικών και Εργασιών και της εκκαθάρισής του.
 - Τα προϊόντα πρέπει να είναι ανά πάσα στιγμή ετοιμοπαράδοτα και η παράδοσή τους θα εκτελείται εντός τριών-τεσσάρων (3-4) το πολύ εργασίμων ημερών από την ειδοποίηση της Υπηρεσίας. Για τυχόν καθυστερήσεις στις παραδόσεις ο προμηθευτής υποχρεούται να ενημερώνει την Υπηρεσία.
 - Σε κάθε περίπτωση μη τήρησης των όρων της σύμβασης, ως προς το χρόνο παράδοσης των ειδών, ισχύουν οι περί κρατικών προμηθειών διατάξεις.

(ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΠΛΗΡΩΜΗ)

α) Τιμολόγιο του προμηθευτή

β) το ΑΜΚΑ Σ ή τον ΑΜΕ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ (αριθμός Μητρώου Εργοδότη στον οποίο βγαίνει η ασφαλιστική ενημερότητα του ΙΚΑ)

γ) τον ΑΡΙΘΜΟ IBAN στον οποίο επιθυμεί να πληρωθεί η εταιρία. Ως προς τον IBAN γίνονται δεκτά τα εξής:

> ή φωτοτυπία της 1ης σελίδας του βιβλιαρίου τραπέζης όπου αναγράφεται η επωνυμία και ο αριθμός IBAN

> ή εκτύπωση από web-banking

> ή Βεβαίωση Τραπέζης

(σημ: τα β και γ κατατίθενται άπαξ)

Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία ή στα έγγραφα της σύμβασης

Κατά την πληρωμή θα γίνονται κρατήσεις:

- 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, χαρτόσημο 3% επί της Ε.Α.Α.Δ.Σ. και 20% εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α. επί του χαρτοσήμου Ε.Α.Α.Δ.Σ.
- 0,06 % υπέρ της Ενιαίας Αρχής Προδικαστικών Προσφυγών, επί της συνολικής αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων και ανεξαρτήτως ποσού και πηγής προέλευσης κάθε αρχικής, τροποποιητικής ή συμπληρωματικής δημόσιας σύμβασης. Η κράτηση της απόφασης αυτής, υπάγεται σε χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου που υπολογίζεται με ποσοστό 20% επί του χαρτοσήμου

και παρακράτηση του προβλεπόμενου από το άρθρο 24 του Ν. 2198/94 Φόρου Εισοδήματος όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 64 του Ν.4172/2013.

ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Κριτήριο για την κατακύρωση του διαγωνισμού και την τελική επιλογή του προμηθευτή είναι η

Διαγωνισμός Γραφικής Ύλης και Υλικών Εκτύπωσης 2019

χαμηλότερη τιμή για το σύνολο των ειδών ανά ομάδα σε μία ή περισσότερες ομάδες των υπό προμήθεια ειδών, της παρούσας, εφόσον αυτά πληρούν τις προδιαγραφές που ορίζονται από την προκήρυξη.

Ο προμηθευτής που θα ανακηρυχθεί μειοδότης είναι υποχρεωμένος να υπογράψει τη σχετική σύμβαση μέσα σε 10 ημέρες από την ημέρα που θα κληθεί

Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Κρήτης:

1. διαθέτει το δικαίωμα να μη παράγει αποτελέσματα από τη παρούσα προκήρυξη,
2. μπορεί να διακόψει τη συναφθείσα σύμβαση, πριν από τη λήξη της, χωρίς να απαιτείται η καταβολή αποζημίωσης στον προμηθευτή, εφόσον προκύψουν λόγοι ανωτέρας βίας ή εάν εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις κάλυψης των αναγκών της (από αποθέματα άλλου δημοσίου φορέα ή δωρεές) με την υποχρέωση να ενημερώσει τον ανάδοχο δεκαπέντε ημέρες νωρίτερα,
3. δύναται να μην εξαντλήσει το σύνολο του προϋπολογισμού της προμήθειας εφ' όσον κριθεί σκόπιμο,
4. έχει το δικαίωμα της αντικατάστασης ειδών (π.χ. μελάνια-τόνερ λόγω απόσυρσης εκτυπωτή κ.λ.π.) με άλλα είδη ισόποσης αξίας. Οι ποσότητες μπορούν να αυξομειωθούν ανά είδος ανάλογα τις ανάγκες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης χωρίς ωστόσο να ξεπεραστεί η συνολική συμβατική δαπάνη με τον προμηθευτή .

ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ & ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών γίνεται δημόσια, από την αρμόδια Επιτροπή αξιολόγησης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης, παρουσία των προσφερόντων/συμμετεχόντων, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία καθώς και των τιμών που προσφέρθηκαν. Οι παριστάμενοι στην διαδικασία επιδεικνύουν αστυνομική ταυτότητα ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο ταυτοποίησης και παραστατικό εκπροσώπησης.

Διενεργείται αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών, δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

Στη περίπτωση ισότιμων προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές.

Σχετικά με την συμπλήρωση-αποσαφήνιση πληροφοριών και δικαιολογητικών ισχύουν όσα ορίζονται στο άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού επιτρέπεται ένσταση, η οποία υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών (άρθρο 127 του ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε από την περ.32 του άρθρου 107 του ν. 4497/2017).

- Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Οι ενστάσεις υποβάλλονται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής η οποία εξέδωσε την προσβαλλόμενη πράξη. Συγκεκριμένα υποβάλλονται υπόψη της Επιτροπής αξιολόγησης Ενστάσεων (της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016) της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης και κατατίθενται, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο ή ηλεκτρονικά, στο Τμήμα Προμηθειών, Διαχείρ. Υλικού και Κρατικών Οχημάτων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης, στον 1ο όροφο, επί της οδού Στ. Σπανάκη 2^Α & Λεωφ. Ικάρου 2, Τ.Κ. 71307, Πόρος-Ηράκλειο.
- Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου, υπέρ του Δημοσίου, ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή ή μερικώς δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο (άρθρο 127 παρ. 2 του ν.4412/2016 όπως αντικαταστάθηκε με την περ. 33 του άρθρου 107 του ν. 4497/2017).
- Η αναθέτουσα αρχή αποφασίζει επί της ασκηθείσας ένστασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της ένστασης. Στη περίπτωση της ένστασης κατά της διακήρυξης η αναθέτουσα αρχή αποφασίζει σε κάθε περίπτωση πριν τη καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Με την άπρακτη πάροδο των ανωτέρω προθεσμιών, ήτοι χωρίς να εκδοθεί απόφαση της αναθέτουσας αρχής επί της ασκηθείσας ένστασης, τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.
- Οι ενστάσεις υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.
- Κατά τα λοιπά ισχύει η κείμενη νομοθεσία που διέπει τη δικαστική προστασία περί των κρατικών προμηθειών του Δημοσίου.

ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η Αναθέτουσα Αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού **εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης (Σχέδιο Σύμβασης επισυνάπτεται στην παρούσα διακήρυξη στο Παράρτημα Γ αυτής).

Το κείμενο της **Σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου** στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, Διακήρυξη και Απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα της μεταβολής του χρονοδιαγράμματος του διαγωνισμού και δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαγωνιστική διαδικασία, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του Ν.4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του διαγωνισμού.

Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της διαδικασίας σύναψης από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί επίσης το δικαίωμα, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του διαγωνισμού να αποφασίσει την προσφυγή στη διαδικασία του άρθρου 32 του Ν.4412/2016, εφόσον πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις του.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα της επαναπροκήρυξης του διαγωνισμού με τροποποίηση ή μη των όρων και προδιαγραφών της Διακήρυξης, της αναβολής ή της ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης της από την εν λόγω προμήθεια σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, χωρίς υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους συμμετέχοντες. Η συμμετοχή στο Διαγωνισμό πραγματοποιείται με ευθύνη του υποψηφίου, ο οποίος δεν αντλεί εξ αυτού και μόνο του λόγου δικαίωμα αποζημίωσης και συνεπάγεται την πλήρη αποδοχή εκ μέρους του των όρων διενέργειας του Διαγωνισμού, όπως εξειδικεύονται στην παρούσα. Οποιοσδήποτε δαπάνες αναλήφθηκαν για την προετοιμασία ή/και υποβολή των προσφορών ή τρίτα πρόσωπα εξ ονόματός τους, βαρύνουν εξ ολοκλήρου τους υποψηφίους.

ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή **εγγύησης καλής εκτέλεσης**, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε **ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης εκτός Φ.Π.Α.** (για συμβάσεις άνω των 20.000 χωρίς Φ.Π.Α.).

Ως *αξία της σύμβασης* νοείται: α) το ποσό που αναλογεί στην Ομάδα για την οποία υποβλήθηκε η προσφορά ή β) το συνολικό αντιστοίχως ποσό που αναλογεί στις Ομάδες για τις οποίες υποβλήθηκε η προσφορά.

Το περιεχόμενο της εγγύησης καλής εκτέλεσης, πρέπει να είναι σύμφωνο με το *Υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στη διακήρυξη* και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016 και να ισχύει τουλάχιστον για τρεις (3) μήνες μετά τη λήξη ισχύος της υπογραφείσας σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της ΑΠ.Δ.Κρήτης έναντι του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η ανωτέρω εγγύηση επιστρέφεται στον προμηθευτή μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συμβατικού αντικειμένου. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της ως άνω εγγυήσεως γίνεται **μετά** την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου, την εκπλήρωση όλων των συμβατικών του υποχρεώσεων, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 72

του ν. 4412/2016.

ΕΞΟΔΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ

Οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης, τα κηρύκεια και τα λοιπά έξοδα της δημοπρασίας, αρχικής και επαναληπτικής, θα καταβάλλονται σε κάθε περίπτωση από τον προμηθευτή που ανακηρύχθηκε ανάδοχος με τη διαδικασία, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών.

ΧΡΟΝΟΣ - ΤΟΠΟΣ – ΤΡΟΠΟΣ

ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ

- Στις υπηρεσίες της ΑΔΚ όπως αναφέρονται στο παράρτημα Ε με έξοδα και ευθύνη του προμηθευτή.
- Η καταβολή του τιμήματος θα γίνεται τμηματικά (ανά τιμολόγιο) κατόπιν σχετικής βεβαίωσης από τις αρμόδιες Επιτροπές Παραλαβής Υλικών και Εργασιών και της εκκαθάρισής του.
- Τα προϊόντα πρέπει να είναι ανά πάσα στιγμή ετοιμοπαράδοτα και η παράδοσή τους θα εκτελείται εντός τριών-τεσσάρων (3-4) το πολύ εργασίμων ημερών από την ειδοποίηση της Υπηρεσίας. Για τυχόν καθυστερήσεις στις παραδόσεις ο προμηθευτής υποχρεούται να ενημερώνει την Υπηρεσία.
- Σε κάθε περίπτωση μη τήρησης των όρων της σύμβασης, ως προς το χρόνο παράδοσης των ειδών, ισχύουν οι περί κρατικών προμηθειών διατάξεις.

Υποχρεώσεις Αναδόχου κατά το στάδιο της παράδοσης των υπό προμήθεια ειδών:

- Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να ειδοποιήσει μέσω τηλεομοιοτυπίας, τηλεφωνίας ή/και ηλεκτρονικής αλληλογραφίας την Δ/ση Οικονομικού (Χρηστάκης Στυλιανός τηλ.επικ.: 2810278473 ή Βουλγαράκη Μαρία 2810278416) για την ακριβή ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει τα υπό προμήθεια είδη, τουλάχιστον τρεις (3) ημέρες νωρίτερα.
- Τα είδη πρέπει να παραδοθούν με συσκευασία, η οποία πρέπει να είναι κατάλληλη για τη μεταφορά τους, ο δε Ανάδοχος ευθύνεται για την καλή ποιότητα και καταλληλότητα της συσκευασίας, η οποία πρέπει να εξασφαλίζει την ασφαλή μεταφορά των ειδών μέχρι τον τόπο προορισμού.
- Επισημαίνεται ότι η παράδοση των ειδών όσο και τυχόν επιστροφές ή αντικαταστάσεις αυτών (λόγω διαπίστωσης τυχόν ελαττωματικών ειδών) θα γίνουν με ευθύνη και μέριμνα του Αναδόχου. Οποιοσδήποτε δαπάνες αναληφθούν για τους ανωτέρω λόγους θα βαρύνουν εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο.
- Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 206 που αφορά στον χρόνο παράδοσης των υλικών και του άρθρου 207 που αφορά στις κυρώσεις για εκπρόθεσμη παράδοση προμήθειας του ν. 4412/2016.

Τρόπος Παραλαβής

Η παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών θα γίνεται από τις αρμόδιες Επιτροπές παραλαβής υλικών και βεβαίωσης εκτέλεσης εργασιών των υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής των ειδών διενεργείται έλεγχος από την αρμόδια Επιτροπή και συντάσσεται σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής.

Κατά τα λοιπά ισχύουν όσα ορίζονται στα άρθρα 208 και 213 του ν.4412/2016.

ΠΛΗΡΩΜΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η δαπάνη της προμήθειας θα βαρύνει τις πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης και συγκεκριμένα

Την αρ.πρωτ. 851/6-2-2019 (ΑΔΑ: ΩΘΚΩΟΡ1Θ-ΞΟΚ, ΑΔΑΜ: 19REQ004438945), α/α Βιβλίου Εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής: 16866) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (Ε.Φ. 999.0200000-Α.Λ.Ε.. 2410201001).

Την αρ. 850/6-2-2019 (ΑΔΑ: 7ΜΚΡΟΡ1Θ-72Ν, ΑΔΑΜ: 19REQ0044339042), α/α Βιβλίου Εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής: 16865) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (Ε.Φ. 999.0100000- Α.Λ.Ε.. 2410201001).

Την αρ.. 849/6-2-2019 (ΑΔΑ: 69ΑΛΟΡ1Θ-ΞΦΧ, ΑΔΑΜ: 19REQ004439111), α/α Βιβλίου Εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής: 16861) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (Ε.Φ. 501.0000000- Α.Λ.Ε.. 2410201001).

Την αρ. 848/6-2-2019 (ΑΔΑ: 6Λ8ΧΟΡ1Θ-Γ9Ο, ΑΔΑΜ: 19REQ004439208), α/α Βιβλίου Εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής: 16866) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (Ε.Φ. 999.0300000- Α.Λ.Ε.. 2410201001).

Την αρ. 726/6-2-2019 (ΑΔΑ: ΩΜ87ΟΡ1Θ-Τ4Ω, ΑΔΑΜ: 19REQ00443879), α/α Βιβλίου Εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής: 16863) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (Ε.Φ. 101.0000000-Α.Λ.Ε. 2410201001

Η καταβολή του τιμήματος θα γίνει μετά:

- την οριστική (ποσοτική και ποιοτική) παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών της παρούσας διακήρυξης, κατόπιν σύνταξης σχετικού πρωτοκόλλου από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής υλικών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης,
- τη προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του Ν.4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Συγκεκριμένα ο ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει:

α) Τιμολόγιο

β) το ΑΜΚΑ ή τον ΑΜΕ της εταιρίας (αριθμός Μητρώου Εργοδότη στον οποίο εκδίδεται η ασφαλιστική ενημερότητα)

γ) τον αριθμό IBAN στον οποίο επιθυμεί ο ανάδοχος να γίνει η εξόφληση του/των παραστατικού/ών της εταιρίας του. Ως προς τον αριθμό IBAN γίνονται δεκτά:

- φωτοτυπίας της 1^{ης} σελίδας του τραπεζικού βιβλιαρίου (όπου και αναγράφεται η επωνυμία της εταιρίας και ο αριθμός IBAN) ή
- εκτύπωση από web-banking ή

- βεβαίωση της Τράπεζας όπου τηρείται ο λογαριασμός.

Υποσημείωση:

- Τα δικαιολογητικά (β) και (γ) κατατίθενται άπαξ.

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. Συγκεκριμένα, κατά τη πληρωμή διενεργούνται οι κάτωθι **κρατήσεις**:

- 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, χαρτόσημο 3% επί της Ε.Α.Α.Δ.Σ., 20% εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α. επί του χαρτοσήμου Ε.Α.Α.Δ.Σ.
- 0,06 % υπέρ Α.Ε.Π.Π. επί της συνολικής αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων και ανεξαρτήτως ποσού και πηγής προέλευσης κάθε αρχικής, τροποποιητικής ή συμπληρωματικής δημόσιας σύμβασης. Η κράτηση αυτή, υπάγεται σε χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου που υπολογίζεται με ποσοστό 20% επί του χαρτοσήμου.
- παρακράτηση φόρου εισοδήματος 4% επί του καθαρού ποσού, σύμφωνα με το άρθρο 64 του Ν.4172/2013 (ΦΕΚ Α' 167/23-07-2013).

Σε περίπτωση που γίνει τροποποίηση των παραπάνω κρατήσεων, ο ανάδοχος επιβαρύνεται σύμφωνα με τις νέες διατάξεις.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΡΗΤΗΣ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡ. ΥΛΙΚΟΥ
ΚΑΙ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

Σύμβασηευρώ (συμπληρώνεται βάσει προσφοράς) για την προμήθεια
..... για τις ανάγκες των Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.

Στο Ηράκλειο σήμερα - ... -2019, στα γραφεία της Δ/νσης Οικονομικού, οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

1. Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Κρήτης (ΑΠ.Δ.Κ.) με Α.Φ.Μ. 090306519, Δ.Ο.Υ. Ηρακλείου, νομίμως εκπροσωπούμενη από την Κοζυράκη Μαρία, Συντονίστρια της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης, εφεξής καλούμενη «Αναθέτουσα Αρχή» και
2., ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας με την επωνυμία

«.....» που εδρεύει στην(στοιχεία διεύθυνσης, επικοινωνίας)..... με Α.Φ.Μ..... & Δ.Ο.Υ., εφεξής καλούμενος «Ανάδοχος»

Μετά:

1. Την αρ. πρωτ. Διακήρυξη συνοπτικού διαγωνισμού (ΑΔΑ:..... και ΑΔΑΜ:.....),
2. Την αρ. πρωτ. (ΑΔΑ:.....και ΑΔΑΜ:.....) Απόφαση έγκρισης πρακτικού της επιτροπής διενέργειας διαγωνισμού και αξιολόγησης προσφορών του εν λόγω συνοπτικού διαγωνισμού και κατακύρωσης των αποτελεσμάτων στην.....(επωνυμία αναδόχου).....
3. Τη με ημερομηνία.....εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ύψους (.....αριθμητικώς και ολογράφως.....).

Συμφωνούν, συνομολογούν και κάνουν αμοιβαίως αποδεκτά τα ακόλουθα:

Άρθρο 1^ο

Αντικείμενο της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η προμήθεια γραφικής ύλης, φωτοαντιγραφικού χαρτιού και αναλωσίμων υλικών για εκτυπωτές, φωτοαντιγραφικά μηχανήματα και fax όπως αναφέρονται όπως αυτά αναλύονται στο άρθρο 2 της παρούσης.

Άρθρο 2^ο

Είδη προμήθειας – Ποσότητες

[παρατίθεται Πίνακας με τα είδη – τις ποσότητες – αξίες (προ και μετά Φ.Π.Α.)]

Η **συνολική δαπάνη** για είδη του ανωτέρω Πίνακα ανέρχεται στο ποσό των[αριθμητικώς και ολογράφως σε ευρώ (€)]..... (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.) (συμπληρώνεται βάσει της προσφοράς του αναδόχου).

Άρθρο 3^ο

Τεχνικές Προδιαγραφές

Τα υπό προμήθεια είδη θα πληρούν τις σχετικές τεχνικές προδιαγραφές-απαιτήσεις όπως αυτές αναλυτικά αναφέρονται στο Φύλλο Συμμόρφωσης (Παράρτημα Δ) της παρούσας διακήρυξης, σε συνδυασμό με τη Τεχνική Προσφορά-Φύλλο Συμμόρφωσης του Αναδόχου.

Άρθρο 4^ο

Χρόνος - Τόπος - Τρόπος Παράδοσης & Παραλαβής ειδών

Υπηρεσίες Παράδοσης Υλικών

N. Ηρακλείου

<i>Ταχυδρ.Δ/νση</i>	<i>Υπηρεσίες</i>
Ικάρου και Σπανάκη 2 14, 71202 Ηράκλειο	Δ/νση Οικονομικού Δ/νση Κοινοφελών Περιουσιών Δ/νση Διοίκησης
Φοινικιά Περιοχή Τ.Ε.Ι., 71500 Ηράκλειο	Δ/νση Δασών Δ/νση Επιθ/σης & Συντονισμού Δασών Δ/νση Αγροτικών Υποθέσεων
Μ. Παρλαμά 2 και Λ. 62 Μαρτύρων 417, 71304 Ηράκλειο	Γραφείο Κίνησης Οχημάτων Δ/νση ΠΕ.ΧΩ.Σ. Δ/νση Τεχνικού Ελέγχου
Ελευθέρης & Συβρίτου 2, 71303 Ηράκλειο	Δ/νση Αλλοδαπών & Μετανάστευσης Αυτοτελές Τμήμα Εκπαίδευσης
Πλατεία Κουντουριώτη, 71202 Ηράκλειο	Γραφείο Συντονίστριας Δ/νση Πολιτικής Προστασίας Δ/νση Υδάτων Δ/νση Πληρ/κής και Επικοινωνιών
Ν. Λασιθίου	
Ρούσσου Καπετανάκη 8, 72100 Άγιος Νικόλαος	Δ/νση Δασών Τμήμα Διοικ. – Οικονομικού
Ηρώων Πολυτεχνείου 1, 72100 Άγιος Νικόλαος	Τμήμα Αδειών Διαμονής
Ν. Ρεθύμνου	
Χορτάτζη 20, 74100 Ρέθυμνο	Τμήμα Διοικ. - Οικονομικού
Απολλωνιάτου 6, 74100 Ρέθυμνο	Τμήμα Αδειών Διαμονής
Κόμβος Αμαρίου, 74100 Ρέθυμνο	Δ/νση Δασών
Ν. Χανίων	
Χρυσοπηγή 73100, Χανιά	Δ/νση Δασών
Θεραπευτηρίου 27, όπισθεν ΜΑΪΧ, 73200 Σούδα	Τμήμα Αδειών Διαμονής Τμήμα Διοικ/κού Οικονομικού -Γραμματείας

Η προμήθεια των ειδών θα γίνεται τμηματικά, με έγγραφο της υπηρεσίας μας και η παράδοση θα γίνεται εντός τριών-τεσσάρων (3-4) ημερών, στις υπηρεσίες που θα αναφέρει το έγγραφό μας.

Άρθρο 5ο **Λοιποί όροι**

Οι ποσότητες που θα προμηθευτούμε μπορούν να αυξομειωθούν ανά είδος χωρίς να

ξεπεραστεί η συνολική συμβατική δαπάνη ανά προμηθευτή

Τα τεχνικά χαρακτηριστικά των ειδών θα είναι όμοια με τα χαρακτηριστικά της προσφοράς του προμηθευτή

Για ένα (1) χρόνο από την ημερομηνία παραλαβής, δεν θα υπάρχει οποιαδήποτε αλλοίωση στο ποιοτικό επίπεδο των προς προμήθεια ειδών.

Σε περίπτωση που παρατηρηθούν ελαττωματικά υλικά σε ποσοστό πάνω από το 10% της συνολικής ποσότητας ο προμηθευτής υποχρεούται να αλλάξει όλη την υπόλοιπη ποσότητα εντός τριάντα (30) ημερών.

Τα προμηθευόμενα είδη γραφικής ύλης τηρούν τις προδιαγραφές της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Κρήτης:

1. μπορεί να διακόψει τη συναφθείσα σύμβαση, πριν από τη λήξη της, χωρίς να απαιτείται η καταβολή αποζημίωσης στον προμηθευτή, εφόσον προκύψουν λόγοι ανωτέρας βίας ή εάν εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις κάλυψης των αναγκών της (από αποθέματα άλλου δημοσίου φορέα ή δωρεές) με την υποχρέωση να ενημερώσει τον ανάδοχο δεκαπέντε ημέρες νωρίτερα,
2. δύναται να μην εξαντλήσει το σύνολο του προϋπολογισμού της προμήθειας εφ' όσον κριθεί σκόπιμο,
3. έχει το δικαίωμα της αντικατάστασης ειδών (π.χ. μελάνια-τόνερ λόγω απόσυρσης εκτυπωτή κ.λ.π.) με άλλα είδη ισόποσης αξίας. Οι ποσότητες μπορούν να αυξομειωθούν ανά είδος ανάλογα τις ανάγκες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης χωρίς ωστόσο να ξεπεραστεί η συνολική συμβατική δαπάνη με τον προμηθευτή .

Τα τεχνικά χαρακτηριστικά των ειδών θα είναι όμοια με τα χαρακτηριστικά της προσφοράς του προμηθευτή.

Τα προμηθευόμενα είδη θα είναι καινούρια, αμεταχειρίιστα και σε άριστη ποιοτική και λειτουργική κατάσταση και σύμφωνα με την κατατεθείσα προσφορά.

Για έναν (1) χρόνο από την ημερομηνία παραλαβής δε θα υπάρχει οποιαδήποτε αλλοίωση στο ποιοτικό επίπεδο των προς προμήθεια ειδών. Σε περίπτωση που παρατηρηθεί οποιαδήποτε αλλοίωση στα υπό προμήθεια είδη, σε ποσοστό πάνω από το 10% της συνολικής ποσότητας και για διάστημα ενός (1) έτους, ο Ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει όλη την υπόλοιπη ποσότητα εντός τριάντα (30) ημερών.

Σε περίπτωση που παρατηρηθούν ελαττωματικά υλικά σε ποσοστό πάνω από 10% της συνολικής ποσότητας ο Ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει όλη την ποσότητα εντός τριάντα (30) ημερών.

Τα προμηθευόμενα είδη θα τηρούν τις προδιαγραφές της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016, της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου. Η αθέτηση της υποχρέωσης αυτής, συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του προμηθευτή, κατά την έννοια της παρ. 6 του άρθρου 73 του ν.4412/2016, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα

που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Ισχύουν όλα όσα προβλέπει ο ν. 4412/2016 περί μονομερούς λύσης της σύμβασης από την ΑΠ.Δ.Κ., κήρυξης αναδόχου ως έκπτωτου με τις ανάλογες κυρώσεις, αθέτησης των όρων της σύμβασης.

Σε περίπτωση οποιασδήποτε διαφοροποίησης ανάμεσα στη Σύμβαση, τη Διακήρυξη και την Απόφαση κατακύρωσης, τα παραπάνω ισχύουν με φθίνουσα σειρά με επικρατέστερο το κείμενο της Σύμβασης.

Άρθρο 6ο

Δυνατότητα παραλαβής κενών τόνερ και διάθεσή τους προς ανακύκλωση:

- 1) Η ΑΔΚ. διαθέτει στις αποθήκες της κενά τόνερ κωδικών αντίστοιχων με τα υπό προμήθεια είδη, τα οποία προτίθεται να διαθέσει προς ανακύκλωση.
- 2) Ο ανάδοχος, εφ' όσον το επιθυμεί, δύναται να παραλάβει τα κενά τόνερ, προκειμένου να τα διαθέσει προς ανακύκλωση.
- 3) Η παραλαβή των τόνερ από τις αποθήκες της ΑΔΚ και η διάθεσή τους προς ανακύκλωση θα γίνει με ευθύνη, μέριμνα και έξοδα του αναδόχου.
- 4) Σε περίπτωση που οι υποψήφιοι ανάδοχοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στη διαδικασία επιστροφής των τόνερ, θα πρέπει να το αναφέρουν ρητά στην τεχνική προσφορά τους, όπως επίσης και να συμπληρώσουν Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986/Α'75, στην οποία θα δεσμεύονται ότι θα τα διαθέσουν προς ανακύκλωση.
- 5) Η συμμετοχή των υποψηφίων αναδόχων στο πρόγραμμα επιστροφής και ανακύκλωσης των κενών τόνερ είναι **προαιρετική**.
- 6) Ο ανάδοχος υποχρεούται να **περισυλλέξει** τα άδεια μελανοδοχεία με δικά του μέσα και έξοδα και να **αποστέλλει εγγράφως την κατάσταση** των ληφθέντων μελανοδοχείων. Τέλος, η Υπηρεσία μας **αποδέχεται εγγράφως** την παραπάνω κατάσταση και **κάνει αίτηση για το είδος της επιβράβευσης** που επιθυμεί (τόνερ, χαρτί φωτ/φής κλπ) να της παραδοθεί είτε ύστερα από κάθε περισυλλογή, είτε μεταγενέστερα και αθροιστικά για περισσότερες από μία περισυλλογές.

Άρθρο 7^ο

Τρόπος Πληρωμής – Κρατήσεις

Τρόπος Τιμολόγησης

- Ο τρόπος τιμολόγησης των ειδών **θα γίνει κατόπιν συνεννόησης του αναδόχου με τη Δ/ση Οικονομικού** της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.
- Το/α τιμολόγιο/α πώλησης θα παραδοθεί/ούν στα γραφεία που στεγάζεται η Δ/ση Οικονομικού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης (Ικάρου και Σπανάκη 2^α Ηράκλειο, τηλ. επικ.: 2810278473 υπ. Χρηστάκη Στυλιανού)
- Στις υποχρεώσεις του Αναδόχου περιλαμβάνεται η προσκόμιση των κάτωθι δικαιολογητικών, τα οποία και κατατίθενται άπαξ:
 - ΑΜΚΑ ή ΑΜΕ της εταιρίας (αριθμός Μητρώου Εργοδότη στον οποίο εκδίδεται η ασφαλιστική ενημερότητα),
 - Αριθμός IBAN στον οποίο επιθυμεί ο ανάδοχος να γίνει η εξόφληση του/των παραστατικού/ών της εταιρίας του. Ως προς τον αριθμό IBAN γίνονται δεκτά:
 - φωτοτυπία της 1^{ης} σελίδας του τραπεζικού βιβλιαρίου (όπου και αναγράφεται η επωνυμία της εταιρίας και ο αριθμός IBAN) ή
 - εκτύπωση από web-banking ή
 - βεβαίωση της Τράπεζας όπου τηρείται ο λογαριασμός.
 - Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών, οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και τη πληρωμή δύναται να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται από τη κείμενη νομοθεσία ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Η συνολική δαπάνη της προμήθειας θα βαρύνει τις πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης **οικονομικού έτους 2019** και συγκεκριμένα την Αρ.πρωτ. οικ.851/6-2-2019 (ΑΔΑ: ΩΘΚΩΟΡ1Θ-ΞΟΚ, ΑΔΑΜ: 19REQ004438945), α/α Βιβλίου Εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής: 16866) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (Ε.Φ. 999.0200000-Α.Λ.Ε.. 2410201001).

Αρ. οικ.850/6-2-2019 (ΑΔΑ: 7ΜΚΡΟΡ1Θ-72Ν, ΑΔΑΜ: 19REQ004439042), α/α Βιβλίου Εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής: 16865) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (Ε.Φ. 999.0100000- Α.Λ.Ε.. 2410201001).

Αρ.οικ. 849/6-2-2019 (ΑΔΑ: 69ΑΛΟΡ1Θ-ΞΦΧ, ΑΔΑΜ: 19REQ004439111), α/α Βιβλίου Εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής: 16861) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (Ε.Φ. 501.0000000- Α.Λ.Ε.. 2410201001).

Αρ.οικ. 848/6-2-2019 (ΑΔΑ: 6Λ8ΧΟΡ1Θ-Γ9Ο, ΑΔΑΜ: 19REQ004439208), α/α Βιβλίου Εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής: 16866) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (Ε.Φ. 999.0300000- Α.Λ.Ε.. 2410201001).

Αρ. οικ.726/6-2-2019 (ΑΔΑ: ΩΜ87ΟΡ1Θ-Τ4Ω, ΑΔΑΜ: 19REQ004438794), α/α Βιβλίου Εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής: 16863) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (Ε.Φ. 101.0000000-Α.Λ.Ε. 2410201001

Η καταβολή του τιμήματος θα γίνει μετά την οριστική (ποσοτική και ποιοτική) παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών της παρούσας σύμβασης, με τη προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και κατόπιν εκκαθάρισης των δικαιολογητικών πληρωμής από τη Δ/ση Οικονομικού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.

Κρατήσεις

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την

κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. Συγκεκριμένα, κατά τη πληρωμή διενεργούνται οι κάτωθι **κρατήσεις**:

- 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, χαρτόσημο 3% επί της Ε.Α.Α.Δ.Σ., 20% εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α. επί του χαρτοσήμου Ε.Α.Α.Δ.Σ.
- 0,06 % υπέρ Α.Ε.Π.Π. επί της συνολικής αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων και ανεξαρτήτως ποσού και πηγής προέλευσης κάθε αρχικής, τροποποιητικής ή συμπληρωματικής δημόσιας σύμβασης. Η κράτηση αυτή, υπάγεται σε χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου που υπολογίζεται με ποσοστό 20% επί του χαρτοσήμου.
- παρακράτηση φόρου εισοδήματος 4% επί του καθαρού ποσού, σύμφωνα με το άρθρο 64 του Ν.4172/2013 (ΦΕΚ Α' 167/23-07-2013).

Σε περίπτωση που γίνει τροποποίηση των παραπάνω κρατήσεων, ο ανάδοχος επιβαρύνεται σύμφωνα με τις νέες διατάξεις.

Άρθρο 8^ο **Εγγύηση καλής εκτέλεσης**

Για την εκτέλεση των όρων της παρούσης σύμβασης, ο ανάδοχος κατέθεσε την αριθμ. .../...-...-.... Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της.....Τράπεζας/Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων ποσούευρώ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της ΑΠ.Δ.Κ. έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης η εν λόγω εγγύηση καταπίπτει.

Η ανωτέρω εγγύηση επιστρέφεται στον προμηθευτή μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συμβατικού αντικειμένου. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της ως άνω εγγυήσεως γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου, την εκπλήρωση όλων των συμβατικών του υποχρεώσεων, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Άρθρο 9^ο **Ισχύς της Σύμβασης**

Η ισχύς της παρούσας σύμβασης αρχίζει από ανάρτησή της στο ΚΗΜΔΗΣ μέχρι 31/12/2019 και μέχρι την οριστική και ποιοτική παραλαβή όλων των υπό προμήθεια ειδών της παρούσας σύμβασης.

Άρθρο 10^ο **Τροποποίηση της Σύμβασης**

Η τροποποίηση της παρούσας σύμβασης μπορεί να γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 132 του ν.4412/2016.

Άρθρο 11^ο **Υπεργολαβία**

Ο Ανάδοχος δεν έχει δικαίωμα να αναθέτει οποιοδήποτε μέρος ή το σύνολο της προμήθειας

υπεργολαβικά σε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, αφού αυτό δεν έχει δηλωθεί και εγκριθεί.

**Άρθρο 12°
Επίλυση διαφορών – Εφαρμοστέο Δίκαιο**

Για κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ της ΑΠ.Δ.Κ. και του Αναδόχου κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, και για την οποία καθίσταται αδύνατη η φιλική διευθέτηση μεταξύ των συμβαλλομένων, αρμόδια ορίζονται τα εδρεύοντα στο νομό Ηρακλείου δικαστήρια.

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από τις διατάξεις του ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147/Α/8-8-2016), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν μέχρι σήμερα, και συμπληρωματικά από τον Αστικό Κώδικα, τα οποία η εταιρία έλαβε γνώση και αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση, η οποία αναγνώστηκε και βεβαιώθηκε υπογράφεται νόμιμα και από τους δύο (2) συμβαλλόμενους σε τρία (3) όμοια πρωτότυπα.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ -ΦΥΛΛΑ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ		
ΓΙΑ ΤΑ ΕΙΔΗ ΤΩΝ ΟΜΑΔΩΝ Α και Β (ΓΙΑ ΓΝΗΣΙΑ ΚΑΙ ΓΙΑ ΙΣΟΔΥΝΑΜΑ [ΣΥΜΒΑΤΑ - ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΜΕΝΑ] αναλώσιμα υλικά -ΜΕΛΑΝΙΑ)		
	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
1. Τα προσφερόμενα προϊόντα είναι αμεταχείριστα και σε άριστη κατάσταση.	ΝΑΙ	
2. Τα προσφερόμενα προϊόντα είναι γνήσια αντιπροσωπείας – αυθεντικά προϊόντα των κατασκευαστριών εταιρειών των μηχανημάτων (original) [ΟΜΑΔΑ Α] ή ισοδύναμα (συμβατά ή ανακατασκευασμένα – ΟΜΑΔΑ Β) και πληρούν τις προδιαγραφές του κάθε μηχανήματος.	ΝΑΙ	

<p>3. Τα προσφερόμενα ισοδύναμα προϊόντα δε προσβάλουν κατοχυρωμένα δικαιώματα του κατασκευαστή των αντίστοιχων γνήσιων και η κυκλοφορία τους θα είναι νόμιμη εντός των ορίων των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης.</p>	<p>NAI</p>	
<p>4. Η παραγωγή, συσκευασία και διακίνηση των υπό προμήθεια ειδών γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην εθνική και ευρωπαϊκή νομοθεσία.</p>	<p>NAI</p>	
<p>5. Τα ισοδύναμα toners (συμβατά ή ανακατασκευασμένα) περιέχουν χημικό γραφίτη. Εάν ο εκτυπωτής είναι ασύμβατος με τη χρήση χημικού γραφίτη, τότε ο χρησιμοποιούμενος γραφίτης θα πρέπει να είναι φιλικός προς το περιβάλλον.</p>	<p>NAI</p>	
<p>6. Τα ανακατασκευασμένα toners ανακατασκευάζονται σύμφωνα με το πρότυπο DIN33870 (toner cartridge) ή ισοδύναμο και τα ανακατασκευασμένα μελάνια σύμφωνα με το πρότυπο DIN33871 ή ισοδύναμο. Τα προϊόντα φέρουν σχετική ένδειξη στη συσκευασία τους.</p>	<p>NAI</p>	
<p>7. Για όλα τα προσφερόμενα αναλώσιμα δηλώνεται ο αριθμός των εκτιμώμενων σελίδων εκτύπωσης σύμφωνα με τις μεθόδους ISO/IEC19752:2017 και ISO/IEC19798:2017 για μονόχρωμο και έγχρωμο toner αντίστοιχα και σύμφωνα με τη μέθοδο ISO/IEC 24711:2015 για μελάνι (inkjet). Τα συγκεκριμένα πρότυπα πιστοποιούν τον αριθμό των σελίδων που εκτυπώνει ένα αναλώσιμο. Αν διαπιστωθεί ότι ο αριθμός των εκτυπώσεων είναι μικρότερος κατά 10%, σε σχέση με τις προδιαγραφές, θα αντικατασταθεί όλη η ποσότητα του προσφερόμενου είδους.</p>	<p>NAI</p>	
<p>8. Η ποιότητα εκτύπωσης του ισοδύναμου (συμβατού ή ανακατασκευασμένου) συμφωνεί με τις προδιαγραφές του αντίστοιχου γνήσιου (original) υλικού του κατασκευαστή.</p>	<p>NAI</p>	
<p>9. Για όλα τα προσφερόμενα αναλώσιμα ο αριθμός των εκτιμώμενων σελίδων εκτύπωσης δεν είναι μικρότερος του αντίστοιχου γνήσιου (original) προϊόντος.</p>	<p>NAI</p>	
<p>10. Τα μελανοδοχεία των ανακατασκευασμένων προϊόντων (inkjet και laser) έχουν χρησιμοποιηθεί μία μόνο φορά.</p>	<p>NAI</p>	
<p>11. Εάν τα γνήσια αναλώσιμα παρέχουν πληροφορίες μέσω του εκτυπωτή (π.χ. ποσοστό αναλωσίμου που υπολείπεται, ειδοποίηση για χαμηλή στάθμη κ.λ.π.), οι ίδιες πληροφορίες παρέχονται και από τα προσφερόμενα ισοδύναμα προϊόντα.</p>	<p>NAI</p>	

<p>12. Τα προσφερόμενα είδη έχουν ημερομηνία λήξης τουλάχιστον δύο (2) χρόνια μετά την ημερομηνία παραλαβής. Εναλλακτικά, θα πρέπει να έχουν ημερομηνία παραγωγής ή ανακατασκευής το πολύ ένα μήνα πριν την ημερομηνία παράδοσης.</p>	<p>NAI</p>	
<p>13. Εάν το γνήσιο αναλώσιμο φέρει στοιχεία, που αφαιρούνται πριν τη χρήση (π.χ. κάλυμμα κεφαλής ή ταινία ασφαλείας), τα ίδια φέρουν και τα προσφερόμενα ισοδύναμα προϊόντα.</p>	<p>NAI</p>	
<p>14. Στα ανακατασκευασμένα toners πρέπει όλα τα επιμέρους εξαρτήματα που είναι αντικαταστάσιμα (π.χ. drum, blade, roller chip, doctor bar, ταινίες ασφαλείας) είναι καινούρια, εφάμιλλης ποιότητας με τα αυθεντικά.</p>	<p>NAI</p>	
<p>15. Κάθε αναλώσιμο θα είναι συσκευασμένο αεροστεγώς (προσυσκευασία). Κάθε προσυσκευασμένο αναλώσιμο θα τοποθετείται εντός χάρτινης σκληρής συσκευασίας (εξωτερική συσκευασία). Στις εξωτερικές συσκευασίες θα αναγράφεται ευκρινώς (στην ελληνική ή αγγλική γλώσσα) η συμβατότητα τύπου – μοντέλου, η ημερομηνία λήξης ή εναλλακτικά η ημερομηνία παραγωγής ή ανακατασκευής και ο τύπος του προσφερόμενου αναλωσίμου (π.χ. ανακατασκευασμένο-remanufactured κ.λ.π.).</p>	<p>NAI</p>	
<p>16. Να παρέχεται εγγύηση καλής λειτουργίας των μελανιών τουλάχιστον δύο (2) ετών από την ημερομηνία ανάθεσης της προμήθειας.</p>	<p>NAI</p>	
<p>17. Να παρέχεται εγγύηση άμεσης αντικατάστασης ελαττωματικών προϊόντων.</p>	<p>NAI</p>	
<p>18. Εφόσον κάποιο από τα προσφερόμενα είδη αποδειχτεί ελαττωματικό (κακή ποιότητα εκτύπωσης, παντελής έλλειψη εκτύπωσης, ανομοιόμορφη κατανομή, μη αναγνώριση του toner από το μηχάνημα για το οποίο προορίζεται, μικρότερος αριθμός εκτυπώσεων κ.λ.π.) θα αντικατασταθεί άμεσα με νέο αρίστης ποιότητας. Εφόσον αποδειχτούν ελαττωματικά περισσότερο από το 10% της ποσότητας του συγκεκριμένου είδους, θα αντικατασταθεί άμεσα όλη η ποσότητα του συγκεκριμένου είδους, χωρίς οικονομική επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής.</p>	<p>NAI</p>	
<p>19. Αν προκληθεί οποιαδήποτε δυσλειτουργία ή βλάβη σε μηχάνημα, από την χρήση των ανακατασκευασμένων τεμαχίων και η οποία θα πιστοποιηθεί εγγράφως από την υπηρεσία ή από εξειδικευμένο φορέα συντήρησης των μηχανημάτων, ο προμηθευτής θα αναλάβει ή την αποκατάσταση της βλάβης του μηχανήματος ή την αποζημίωση της χρέωσης του επισκευαστή με τιμολόγιο</p>	<p>NAI</p>	

που θα τον βαρύνει απευθείας.		
20. Σε περίπτωση βλάβης που δεν αποκαθίσταται και διαπιστωθεί ότι οφείλεται σε ανακατασκευασμένο τεμάχιο μετά από έγγραφη πιστοποίηση της υπηρεσίας ή από εξειδικευμένο φορέα συντήρησης των μηχανημάτων, ο προμηθευτής θα αναλάβει να αντικαταστήσει το μηχάνημα με άλλο της ίδιας κατασκευάστριας εταιρείας με τιμολόγιο που θα τον βαρύνει απευθείας.	ΝΑΙ	
21. Τα υλικά θα παραδίδονται εντός τριών -τεσσάρων (3-4) ημερών από την παραγγελία τους, συσκευασμένα,	ΝΑΙ	
22. Τα έξοδα και όλη η διαδικασία αποστολής και παράδοσης των ανακατασκευασμένων τεμαχίων βαρύνει τον προμηθευτή.	ΝΑΙ	

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ-ΥΠΟΓΡΑΦΗ -ΣΦΡΑΓΙΔΑ

ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ		
ΓΙΑ ΤΑ ΕΙΔΗ ΤΗΣ ΟΜΑΔΑΣ Γ (ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ)		
	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
1. Τα τεχνικά χαρακτηριστικά των ειδών είναι όμοια με τα χαρακτηριστικά της προσφοράς του προμηθευτή και των δειγμάτων του που επιδείχθηκαν κατά τη διεξαγωγή του διαγωνισμού.	ΝΑΙ	
2. Για ένα (1) χρόνο από την ημερομηνία παραλαβής, δεν θα υπάρχει οποιαδήποτε αλλοίωση στο ποιοτικό επίπεδο των προς προμήθεια ειδών. Σε περίπτωση που παρατηρηθεί οποιαδήποτε αλλοίωση στα υπό προμήθεια είδη όπως αναφέρονται στον προηγούμενο πίνακα, σε ποσοστό πάνω από το 10% της συνολικής ποσότητας και για διάστημα ενός (1) έτους ο προμηθευτής υποχρεούται να αλλάξει όλη την υπόλοιπη ποσότητα εντός τριάντα (30) ημερών.	ΝΑΙ	
3. Τα προμηθευόμενα είδη γραφικής ύλης είναι καινούρια, αμεταχειρίστα και σε άριστη ποιοτική και λειτουργική κατάσταση και σύμφωνα με την κατατεθείσα προσφορά.	ΝΑΙ	

4. Τα προμηθευόμενα είδη γραφικής ύλης τηρούν τις προδιαγραφές της Ευρωπαϊκής Ένωσης.	ΝΑΙ	
5. Σε περίπτωση που παρατηρηθούν ελαττωματικά υλικά σε ποσοστό πάνω από το 10% της συνολικής ποσότητας (πχ. Φάκελα που σχίζονται εύκολα κατά την αρχειοθέτηση, Μπλάνκο που μετά από σύντομη χρήση σπάνε ή ξεραίνονται κλπ, στυλό που δεν γράφουν ευκρινώς κλπ), ο προμηθευτής υποχρεούται να αλλάξει όλη την υπόλοιπη ποσότητα εντός τριάντα (30) ημερών.	ΝΑΙ	

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ-ΥΠΟΓΡΑΦΗ -ΣΦΡΑΓΙΔΑ

ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ		
ΓΙΑ ΤΑ ΕΙΔΗ ΤΗΣ ΟΜΑΔΑΣ Δ (ΧΑΡΤΙ ΦΩΤ/ΦΗΣ)		
	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
1. Το Φωτοαντιγραφικό χαρτί είναι κατάλληλο για ψηφιακούς εκτυπωτές, για εκτυπωτές laser και fax.	ΝΑΙ	
2. Το Βάρος είναι 80 γρ. +/- 4% ανά Μ2	ΝΑΙ	
3. Το Πάχος – Πυκνότητα είναι: 100 μΜ +/- 4%	ΝΑΙ	
4. Η Επιφάνεια είναι: Ματ επεξεργασμένη, χωρίς κηλίδες, στίγματα ή ραβδώσεις	ΝΑΙ	
5. Η Σύσταση είναι: Από χημικό πολτό	ΝΑΙ	
6. Το Χρώμα είναι: Λευκό (εκτός από το (3))	ΝΑΙ	
7. Η Λευκότητα είναι: Άνω του 90%	ΝΑΙ	
8. Η Αδιαφάνεια είναι: Άνω του 90%	ΝΑΙ	
9. Η Ανθεκτικότητα σε υγρασία είναι: έως 65%	ΝΑΙ	
10. Η Κοπή είναι: Εντελώς λεία, άριστη από πλευράς ποιότητας ακμών. Νερά χάρτου παράλληλα προς την μεγαλύτερη διάσταση	ΝΑΙ	
11. Η Επιφάνεια πλευρών: είναι τέλεια χωρίς υπολείμματα κοπής (ξεφτίσματα)	ΝΑΙ	
12. Η Συσκευασία είναι: Σε δεσμίδες των 500 φύλλων η καθεμία, περιτυλιγμένες με αδιάβροχο χαρτί για την προφύλαξη από την υγρασία του περιβάλλοντος και συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτιο το οποίο θα περιέχει πέντε (5) από αυτές. Οι δεσμίδες δεν πρέπει να περιέχουν σκισμένα, τσαλακωμένα ή ελαττωματικά φύλλα (φύλλα άλλων διαστάσεων ή άλλης κατηγορίας χαρτιού).	ΝΑΙ	
13. Περνά από το μηχάνημα χωρίς να αφήνει χνούδι.	ΝΑΙ	

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ-ΥΠΟΓΡΑΦΗ -ΣΦΡΑΓΙΔΑ

**ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)
[άρθρου 79 παρ. 4 Ν.4412/2016 (Α 147) όπως ισχύει]**

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών
Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτονα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής (ΑΑ)

- Ονομασία: **ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΡΗΤΗΣ**
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτονα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : **50204**
- Ταχυδρομική διεύθυνση: **ΣΤ. ΣΠΑΝΑΚΗ 2^Α & ΛΕΩΦ. ΙΚΑΡΟΥ 2, 71307, ΠΟΡΟΣ-ΗΡΑΚΛΕΙΟ**
- Αρμόδιος για πληροφορίες: **Α. Σπυριδάκη, Ε. Αργυροπούλου**
- Τηλέφωνο: 2810278417, 2810278466
- Ηλ. ταχυδρομείο: a.spiridaki@apdkritis.gov.gr / e.argyropoulou@apdkritis.gov.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο : <http://www.apdkritis.gov.gr>

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV) :
«Διενέργεια συνοπτικού μειοδοτικού διαγωνισμού για την προμήθεια ειδών γραφικής ύλης, φωτοαντιγραφικού χαρτιού και υλικών εκτύπωσης (αυθεντικών ή ισοδύναμων) για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης για το έτος 2019».

cpn 30192700-8 Γραφική Ύλη

cpn 30197643-5 Φωτοαντιγραφικό Χαρτί

cpn 30192110-5 Μελάνια

- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ 50204
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες: **ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ**
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : **ΝΑΙ [4 ΟΜΑΔΕΣ]**
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή:

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ : Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ;	
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση; β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο ^{iv} ; δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ	α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....] δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

<p>εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική Διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης: ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....] β) [.....] γ) [.....]</p>
<p>Τμήματα</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>[]</p>

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vi}

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV .	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5) ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{vii}

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση^{viii}.
2. δωροδοκία^{ix, x}.
3. απάτη^{xi}.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{xii}.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xiii}.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xiv}.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιοδήποτε προσώπου ^{xv} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> <i>[.....][.....][.....][.....]</i> ^{xvi}
Εάν ναι , αναφέρετε ^{xvii} : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> <i>[.....][.....][.....][.....]</i> ^{xviii}
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

(«αυτοκάθαρση») ^{xix} ;	
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ^{xx} :	[.....]

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:																	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xxi} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	[] Ναι [] Όχι																	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;^{xxii}</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="794 533 1082 607">ΦΟΡΟΙ</th> <th data-bbox="1082 533 1394 607">ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="794 607 1082 712">α)[.....].</td> <td data-bbox="1082 607 1394 712">α)[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="794 712 1082 817">β)[.....]</td> <td data-bbox="1082 712 1394 817">β)[.....]</td> </tr> <tr> <td data-bbox="794 817 1082 922">γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι</td> <td data-bbox="1082 817 1394 922">γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι</td> </tr> <tr> <td data-bbox="794 922 1082 1028">-[.....].</td> <td data-bbox="1082 922 1394 1028">-[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="794 1028 1082 1133">-[.....].</td> <td data-bbox="1082 1028 1394 1133">-[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="794 1133 1082 1238">γ.2) [.....].</td> <td data-bbox="1082 1133 1394 1238">γ.2) [.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="794 1238 1082 1344">δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</td> <td data-bbox="1082 1238 1394 1344">δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</td> </tr> </tbody> </table>	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ	α)[.....].	α)[.....].	β)[.....]	β)[.....]	γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι	γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι	-[.....].	-[.....].	-[.....].	-[.....].	γ.2) [.....].	γ.2) [.....].	δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	
ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ																	
α)[.....].	α)[.....].																	
β)[.....]	β)[.....]																	
γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι	γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι																	
-[.....].	-[.....].																	
-[.....].	-[.....].																	
γ.2) [.....].	γ.2) [.....].																	
δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]																	
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ^{xxiii} [.....][.....][.....]																	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xxiv};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις^{xxv} :</p> <p>α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις περιστάσεις^{xxvi} <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....] -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxvii}; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p>

	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....] Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης ; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια ^{xxviii} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης , αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....] Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

<p>απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα, δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	
---	--

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Μέρος V: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xxix}, εκτός εάν :

α) η Αναθέτουσα Αρχή έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xxx}.

β) η Αναθέτουσα Αρχή έχει ήδη στην κατοχή της τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στην **ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΡΗΤΗΣ-Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ: 50204**, προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στα:

- Μέρος II_Ενότητες: Α, Β, Γ, Δ,
- Μέρος III_Ενότητες: Α, Β, Γ,
- Μέρος IV γενική ένδειξη α

του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς του: **συνοπτικού μειοδοτικού διαγωνισμού για την προμήθεια ειδών γραφικής ύλης, φωτοαντιγραφικού χαρτιού και υλικών εκτύπωσης (αυθεντικών ή ισοδύναμων) για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης για το έτος 2019».**

Ημερομηνία και τόπος:.....

Υπογραφή (ές):

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ
ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ
Δ/ΝΣΗ:, Τ.Κ.:

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ :

ΠΡΟΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
Στ. Σπανάκη 2^Α και Λεωφ. Ικάρου
ΤΚ 71307 Πόρος, Ηράκλειο

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι **εγγυόμαστε** με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως **μέχρι του ποσού των.....(αριθμητικώς και ολογράφως).....€** υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

(συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης «.....(τίτλος σύμβασης).....», σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της υπηρεσίας σας.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει **μέχρι και την**

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

(προσαρμόζεται ανάλογα εάν ο υποψήφιος προμηθευτής επιλέξει μία ή περισσότερες ομάδες)

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	
ΓΙΑ ΤΗΝ/ΤΙΣ ΟΜΑΔΑ/ΟΜΑΔΕΣ	
ΕΠΩΝΥΜΙΑ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, Τ.Κ., ΠΟΛΗ ΕΔΡΑΣ	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ/ΦΑΞ/EMAIL	
Α.Φ.Μ. / ΔΟΥ	
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ	
Α.Δ.Τ. (Νόμμου Εκπροσώπου)	
Υπεύθυνος Επικοινωνίας	

α/α	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ - ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ - ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ - FAX	ΤΥΠΟΣ: TONER - INK - DRUM (ΓΝΗΣΙΑ)	ΣΕΛΙΔΕΣ	ΠΟΣΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ Ολογράφως και αριθμητικά
1	LEXMARK MS410DN	LEXMARK MS410DN - 50F2H00	20.000		20	
2	LEXMARK MS/MX 410 510 DRUM	LEXMARK MS/MX 410DN- 510DN- [50F0Z00 500Z imaging unit]- Drum	60.000		20	
3	LEXMARK MS810dn	LEXMARK MS810dn 522 - 52D2H00	25.000		20	
4	LEXMARK MX710	MX710/MX711/MX810/MX 811/MX812 (622H) - 62D2H00	25.000		12	
5	LEXMARK MS810 / MX710 DRUM	LEXMARK 522 52D0Z00	100.000		9	
6	OKI B411dn	OKI B411dn 44574702 Black toner	3.000		28	
7	OKI B411 Drum Unit	OKI B411/412 44574302 Drum Unit	25.000		4	
8	OKI B412	OKI B412/B432/MB472/MB492 45807106	7.000		25	
9	OKI C822 DRUM	OKI C822 Black DRUM Cartridge 44844408	30.000		2	

10		OKI C822 Magenta DRUM Cartridge 44844406	30.000		3	
11		OKI C822 Yellow DRUM Cartridge 44844405	30.000		3	
12	OKI MB451	OKI MB451 BK 44992401 toner 44992402	25.000		2	
13	OKI ES 7131	OKI ES 7131 Black toner 45460502	36.000		1	
14	RICOH AFICIO MP 201SPF	RICOH AFICIO MP 201SPF TYPE 1170D /TYPE 1270D	7.000		1	
15	SAMSUNG SCX 3400	SAMSUNG SCX 3400 FSF-7F 760P MLT-D101S	1.500		3	
16	SAMSUNG MULTI XPRESS 8240	SAMSUNG SCX-8230 8240 SERIES MLT-K606S toner	20.000		1	
17	TOSHIBA E STUDIO 256 SE	TOSHIBA E STUDIO 256 T-4590	36.600		6	
18	TOSHIBA E STUDIO T 3008E	TOSHIBA E STUDIO T 3008E	43.900		6	
19	LEXMARK MS 821 TONER	LEXMARK MS 821 TONER 58D2000	7.500		3	
20	LEXMARK MS 821 DRUM	LEXMARK MS 821 DRUM 58D0Z00	150.000		2	
21	INK EPSON WORKFORCE 7210	INK EPSON WORKFORCE 7210 27 T2701 BLACK - 350PGS - 6,2ml	350		4	
22		INK EPSON WORKFORCE 7210 27 T2702 CYAN - 300PGS - 3,6ml	300		4	
23		INK EPSON WORKFORCE 7210 27 T 2703 MAGENTA - 300PGS - 3,6ml	300		4	
24		INK EPSON WORKFORCE 7210 27 T2704 YELLOW - 300PGS -3,6ml	300		4	
25	EPSON WORK FORCE C5210	INK EPSON WF C5210 T9441 BLACK 3K PGS	3.000		3	
26		INK EPSON WF C5210 T9442 CYAN 3K PGS	3.000		3	
27		INK EPSON WF C5210 T9443 MAGENTA 3K PGS	3.000		3	
28		INK EPSON WF C5210 T9444 YELLOW 3K PGS	3.000		3	

29	DRUM OKI MB451	DRUM OKI MB451 44574307	25.000		5	
30	TOSHIBA E STUDIO 255SE	TOSHIBA E STUDIO T-4530	30.000		5	
31	TOSHIBA E STUDIO 257	TOSHIBA E STUDIO 257 T5070	36600		4	
32	TOSHIBA E STUDIO 45	TOSIBA E-STUDIO 45 E-3500	13.500		1	
33	EPSON WORK FORCE C8690	EPSON WF C8690 C13T04A140 BLACK XXL	11.500		2	
34		EPSON WF C8690 C13T04A240 CYAN XXL	8.000		2	
35		EPSON WF C8690 C13T04A340 MAGENTA XXL	8.000		2	
36		EPSON WF C8690 C13T04A440 YELLOW XXL	8.000		2	
37	HP DESIGNJET 500	HP DESIGNJET 500 C4844A N°82 BLACK 69ML	2.200		4	
38		HP DESIGNJET 500 C4911A N°82 CYAN	2.200		4	
39		HP DESIGNJET 500 C49112A N°82 MAGENTA	2.200		4	
40		HP DESIGNJET 500 C49113A N°82 YELLOW	2.200		4	
41	HP DESIGNJET 500 / 2800	HP PRINTHEAD C4810A N°11 BLACK	0		2	
42		HP PRINTHEAD C4811A N°11 CYAN	0		2	
43		HP PRINTHEAD C4810A N°11 BLACK	0		2	
44		HP PRINTHEAD C4810A N°11 BLACK	0		2	
			ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	Ολογράφως και αριθμητικά		
			ΦΠΑ 24%	Ολογράφως και αριθμητικά		
			ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ	Ολογράφως και αριθμητικά		

A/A	ΕΚΤΥΠΩΤΗΣ - ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ - ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ - FAX	ΤΥΠΟΣ: TONER - INK - DRUM (ΣΥΜΒΑΤΑ)	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ Ολογράφως και αριθμητικά
1	BROTHER 2840	BROTHER 2840 TN2840 TN 450 / TN 2220		4	
2	BROTHER DRUM FAX 2840	BROTHER DRUM UNIT DR-2200 FAX 2840C		2	
3	EPSON L655	T7741 PIGMENT BLACK INK BOTTLE 140ML C13T77414A		1	
4		T6642 CYAN INK BOTTLE 70ML C13T66424A		2	
5		T6643 MAGENTA INK BOTTLE 70ML C13T66434A		1	
6		T6644 YELLOW INK BOTTLE 70ML C13T6644A		2	
7	GESTETNER 3320L	RICOH 430347, 89875, TYPE 1160		1	
8	HP DESKJET INK ADVANTAGE 461S	HP ADVANTAGE 4615 BLACK 655 CZ109AE		2	
9		HP ADVANTAGE 4615 CYAN 655 CZ110AE		2	
10		HP ADVANTAGE 4615 MAGENTA 655 CZ111AE		2	
11		HP ADVANTAGE 4615 YELLOW 655 CZ12AE		2	
12	HP COLORJET CP3525DN	HP COLORJET CP3525dn Black Print Cartridge (No CE250X)		1	
13		HP COLORJET CP3525dn Cyan Print Cartridge (No CE251X)		1	
14		HP COLORJET CP3525dn Yellow Print Cartridge (No CE252X)		1	
15		HP COLORJET CP3525dn Magenta Print Cartridge (No CE253X)		1	
16	HP LASERJET 1015/1022 /1018/1012/1020	HP LASERJET 1012 & 1018 & 1020 Q2612A		50	
17	HP LASERJET 1320 N	HP LASERJET 1320 N Q5949A		20	
18	HP BUSINESS INKJET 2800	BLACK HP 10 Ink Cartridge - (C4844AE)69ml		4	
19		CYAN HP 11 Ink Cartridge - (C4836AE)		4	
20		MAGENTA HP 11 Ink Cartridge - (C4837AE)		4	
21		YELLOW HP 11 Ink Cartridge(C4838A)		3	
22	HP LASERJET P3015DN	HP LASERJET P3015DN CE255X		3	
23	KONICA MINOLTA PAGE PRO 1390MF	KONICA MINOLTA PAGE PRO 1390MF BLACK TONER 1710567-001		3	
24	RICOH AFICIO MP2501SP	RICOH AFICIO MP2501SP TYPE 2501E / 841991		18	

25	LEXMARK E360DN	LEXMARK E360DN LEX 260A11E TONER	12	
26	LEXMARK T632	LEXMARK 12A7462/ 12A7468 T630/T632/ T634	3	
27	LEXMARK E260/E360 DRUM	Lexmark Photoconductor 260X22G	4	
28	LEXMARK T430	LEXMARK 12A8420 T430	2	
29	OKI C531 DN	OKI C310 CYAN P/N: 44973535	1	
30		OKI C310 MAGENTA P/N: 44973534	1	
31		OKI C310 YELLOW P/N: 44973533	1	
32		OKI C822 toner C44844613 yellow	7	
33	OKI C822	OKI C822 toner C44844614 magenta	3	
34		OKI C822 Toner C44844615 cyan	6	
35		OKI C822 toner C44844616 black	9	
36		PANASONIC KXF 1820	PANASONIC KXF 1820 KX-FA136X	3
37	SAMSUNG ML 2950ND	SAMSUNG ML 2950D MLTD-1035 MLT- D103L	35	
38	SAMSUNG MULTI EXPRESS 8240 DRUM	SAMSUNG R607 BLACK MLT- R607K/SEE	1	
39	SAMSUNG SF 560	SAMSUNG SF 560 SCX-4216D3	3	
40	SAMSUNG-SCX 4521 F	SAMSUNG-SCX 4521D3/ELS SCX-4521D3	5	
41	SHARP AR 5623N	SHARP AR 5623 A3MX235GTW	1	
42	HP LASERJET 4200 N	HP LASERJET 4200 N Q1338A	2	
43	KONICA MINOLTA 500	KONICA MINOLTA TN511	1	
44	EPSON 6100L	EPSON 6100L	3	
45	PANASONIC KX-FL501	PANASONIC KX-FA79X	2	
46	PANASONIC DRUM	PANASONIC KX-FA84X	5	
47	PANASONIC	PANASONIC KX-FA83X	2	
48	SAMSUNG SF - 650	SAMSUNG MLT-D1052	4	

Ολογράφως και ΣΥΝΟΛΟ αριθμητικά
Ολογράφως και ΦΠΑ 24% αριθμητικά
Ολογράφως και ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ αριθμητικά €

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΛΙΚΩΝ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ Ολογράφως και αριθμητικά
1	Αποσυρραπτικό μεταλλικό κανονικού μεγέθους	TEM	10		
2	Αποσυρραπτικό μικρού μεγέθους τύπου καβουράκι	TEM	15		
3	Αριθμομηχανή	TEM	10		
4	Βάση Σελοτέιπ	TEM	12		
5	Βάση σελοτέιπ βαριά 33mm	TEM	10		
6	Βιβλίο διεκπεραίωσης εγγράφων Ν° 526 11X25 Φύλλων 100	TEM	30		
7	Βιβλίο Πρακτικών Ν° 503 Φύλλων 100	TEM	30		
8	Βιβλίο Πρωτοκόλλου Αλληλογραφίας 21X30 Ν° 542 Φύλλων 100	TEM	30		
9	Γόμα για μολύβι λευκή	TEM	30		
10	Γόμα για στυλό μπλε κόκκινη	TEM	30		
11	Δακτυλοβρεκτήρες	TEM	10		
12	Διακορευτής 2 οπών 2.7mm με οδηγό διάτρησης 30 φύλλων	TEM	5		
13	Διακορευτής 2 οπών 6.3mm με οδηγό διάτρησης 65 φύλλων	TEM	2		
14	Διορθωτικό μπλάνκο στυλό	TEM	100		
15	Διορθωτικό σετ (μπλάνκο και διαλυτικό)	TEM	100		
16	Ετικέτες αυτοκόλλητες A4	ΠΑΚΕΤΟ 100 Φ	5		
17	Ετικέτες αυτοκόλλητες A4 70X37,12mm	ΠΑΚΕΤΟ 100 Φ	2		
18	Ζελατίνες διαφανείς A4 (Τύπου Π10 με άνοιγμα για κλασέρ)	ΠΑΚΕΤΟ 100 τεμ	25		

19	Κλασέρ Α4 4/32 από χαρτόνι με πλαστική επένδυση μπλε	ΤΕΜ	100		
20	Κλασέρ Α4 8/32 από χαρτόνι με πλαστική επένδυση κόκκινο	ΤΕΜ	100		
21	Κλασέρ Α4 8/32 από χαρτόνι με πλαστική επένδυση μπλε	ΤΕΜ	200		
22	Κλιπ μεταλλικά 24 mm	ΠΑΚ. 12 ΤΕΜ	80		
23	Κλιπ μεταλλικά 32 mm	ΠΑΚ. 12 ΤΕΜ	50		
24	Κλιπ μεταλλικά 51mm	ΠΑΚ. 12 ΤΕΜ	20		
25	Κόλα στικ 10 gr	ΤΕΜ	100		
26	Κόλλες αναφοράς (400 Φ) Α4 με γραμμές	ΠΑΚΕΤΟ	40		
27	Κουτί ΒΟΧ Κ5 25x35x5mm με λάστιχο	ΤΕΜ	40		
28	Λαστιχάκια πλακέ 150x8mm	ΠΑΚΕΤΟ	20		
29	Μαρκαδόροι διαγράμμισης φωσφοριζέ διάφορα χρώματα	ΤΕΜ	200		
30	Μαρκαδόροι ψιλής γραφής 0,4 μαύροι	ΤΕΜ	30		
31	Μαρκαδόρος ανεξίτηλος μαύρος	ΤΕΜ	200		
32	Μαρκαδόρος για άσπρο πίνακα κόκκινο	ΤΕΜ	2		
33	Μαρκαδόρος για άσπρο πίνακα μαύρο	ΤΕΜ	2		
34	Μαρκαδόρος για άσπρο πίνακα μπλε	ΤΕΜ	2		
35	Μαρκαδόρους ψιλής γραφής 0,7 μπλε	ΤΕΜ	150		
36	Μαρκαδόροι ψιλής γραφής 0,4 κόκκινοι	ΤΕΜ	20		
37	Μαρκαδόροι ψιλής γραφής 0,4 μπλε	ΤΕΜ	20		
38	Μελάνι μπλε για ταμπόν 32gr	ΤΕΜ	100		
39	Μελάνι πράσινο για ταμπόν 32gr	ΤΕΜ	30		
40	Μολύβια απλής γραφής Η2Β	ΤΕΜ	200		
41	Ντοσιέ πλαστικό με έλασμα Α4, με διαφανές εξώφυλλο και έγχρωμο οπισθόφυλλο	ΤΕΜ	150		
42	Ξύστρα μεταλλική	ΤΕΜ	30		
43	Σελιδοδείκτες αυτοκόλλητοι χρωματιστοί 12x43 mm	ΠΑΚΕΤΟ ΤΩΝ 40	30		
44	Σελοτειπ	ΤΕΜ	80		
45	Στυλό γκισέ μπλε απλής γραφής	ΤΕΜ	8		
46	Στυλό διαρκείας κόκκινο απλής γραφής Πάχος Γραφής:0.5 mm	τεμ	500		

47	Στυλό διαρκείας μαύρο απλής γραφής Πάχος Γραφής:0.5 mm	TEM	500		
48	Στυλό διαρκείας μπλε απλής γραφής Πάχος Γραφής:0.4 mm	TEM	1500		
49	Συνδετήρες μεταλλικοί 100 mm	ΠΑΚΕΤΟ 10 TEM	30		
50	Συνδετήρες μεταλλικοί 28 mm	ΠΑΚΕΤΟ ΤΩΝ 100	150		
51	Συνδετήρες μεταλλικοί 32/33 mm	ΠΑΚΕΤΟ 100 TEM	150		
52	Συνδετήρες μεταλλικοί 50 mm	ΠΑΚΕΤΟ 100 TEM	50		
53	Συνδετήρες μεταλλικοί 78 mm	ΠΑΚΕΤΟ 50 TEM	50		
54	Συρραπτικό μεγάλο γραφείου για σύρματα Ν° 923/8, 923/12, 923/14, 923/23	TEM	30		
55	Συρραπτικό χειρός για σύρματα 24/6 μεταλλικό ενισχυμένο	TEM	50		
56	Συρραπτικό χειρός για σύρματα Ν° 64	TEM	20		
57	Σύρματα συρραπτικού Ν° 24/6	ΠΑΚΕΤΟ 1000 TEM	300		
58	Σύρματα συρραπτικού Ν° 24/8	ΠΑΚΕΤΟ 1000 TEM	100		
59	Σύρματα συρραπτικού Ν° 64	ΠΑΚΕΤΟ 1000 TEM	100		
60	Ταινίες διορθωτικές	TEM	80		
61	Ταινίες συσκευασίας διαφανής αυτοκόλλητη 5cm	TEM	15		
62	Ταμπόν για σφραγίδες Νο 2 μπλε	TEM	25		
63	Ταμπόν για σφραγίδες Νο 2 πράσινο	TEM	15		
64	Φάκελα αλληλογραφίας 162x229	ΠΑΚΕΤΟ 250 TEM	15		
65	Φάκελα αλληλογραφίας κίτρινα με αυτοκόλλητο 23x33cm	ΠΑΚΕΤΟ 250 TEM	13		
66	Φάκελα αλληλογραφίας λευκά με αυτοκόλλητο 11x23 cm	ΠΑΚΕΤΟ 500 TEM	15		
67	Φάκελα αλληλογραφίας λευκά με αυτοκόλλητο 11x23 cm με παράθυρο	ΠΑΚΕΤΟ 500 TEM	5		
68	Φάκελα πανόδετα με κορδόνια μακριά, χωρίς αυτιά 34,5x24,5x17mm με ενισχυμένη πλάτη	TEM	2000		
69	Φάκελος με λάστιχο 25x35 ανοιχτά χρώματα (ΕΚΤΟΣ ΣΚΟΥΡΑ)	TEM	20.000		

70	Φάκελος χάρτινος απλός με αυτιά ΜΑΝΙΛΑ διάφορα χρώματα (ΕΚΤΟΣ ΣΚΟΥΡΑ)	TEM	3500		
71	Χάρακας 20 cm	TEM	10		
72	Χαρτάκια σημειώσεων αυτοκόλλητα κίτρινα 100x75mm	TEM	80		
73	Χαρτάκια σημειώσεων αυτοκόλλητα κίτρινα 125x75	TEM	20		
74	Χαρτάκια σημειώσεων αυτοκόλλητα κίτρινα 40x50	TEM	50		
76	Χαρτάκια σημειώσεων κύβους	TEM	150		
77	Χαρτάκια σημειώσεων αυτοκόλλητα κίτρινα 75x75	TEM	150		
78	Ψαλίδι 21 cm (έως 25cm)	TEM	8		
79	Ψηφιακοί δίσκοι εγγραφής CD-R CAKE BOX	ΠΑΚ. ΤΩΝ 10 TEM	8		
				ΣΥΝΟΛΟ	Ολογράφως και αριθμητικά
				ΦΠΑ 24%	Ολογράφως και αριθμητικά
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ					Ολογράφως και αριθμητικά

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΛΙΚΩΝ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΠΟΣΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	ΣΥΝΟΛΟ Ολογράφως και αριθμητικά
1	DELUXE PAPER ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ Α4 80gr/m ²	ΔΕΣΜΙΔΑ	4500		
2	DELUXE PAPER ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ Α3 80gr/m ²	ΔΕΣΜΙΔΑ	10		
3	DELUXE PAPER ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟΥ Α4 Α4 (παχύ) 160gr/m ² διάφορα χρώματα	ΔΕΣΜΙΔΑ	10		
				ΣΥΝΟΛΟ	Ολογράφως και αριθμητικά
				ΦΠΑ 24%	Ολογράφως και αριθμητικά
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ					Ολογράφως και αριθμητικά

ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε
ΤΟΠΟΙ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΕΙΔΩΝ**

N. Ηρακλείου	
<i>Ταχυδρ.Δ/νση</i>	<i>Υπηρεσίες</i>

Ικάρου και Σπανάκη 2 14, 71202 Ηράκλειο	Δ/νση Οικονομικού Δ/νση Κοινοφελών Περιουσιών Δ/νση Διοίκησης
Φοινικιά Περιοχή Τ.Ε.Ι., 71500 Ηράκλειο	Δ/νση Δασών Δ/νση Επιθ/σης & Συντονισμού Δασών Δ/νση Αγροτικών Υποθέσεων
Μ. Παρλαμά 2 και Λ. 62 Μαρτύρων 417, 71304 Ηράκλειο	Γραφείο Κίνησης Οχημάτων Δ/νση ΠΕ.ΧΩ.Σ. Δ/νση Τεχνικού Ελέγχου
Ελευθέρης & Συβρίτου 2, 71303 Ηράκλειο	Δ/νση Αλλοδαπών & Μετανάστευσης Αυτοτελές Τμήμα Εκπαίδευσης
Πλατεία Κουντουριώτη, 71202 Ηράκλειο	Γραφείο Συντονίστριας Δ/νση Πολιτικής Προστασίας Δ/νση Υδάτων Δ/νση Πληρ/κής και Επικοινωνιών
Ν. Λασιθίου	
Ρούσσου Καπετανάκη 8, 72100 Άγιος Νικόλαος	Δ/νση Δασών Τμήμα Διοικ. – Οικονομικού
Ηρώων Πολυτεχνείου 1, 72100 Άγιος Νικόλαος	Τμήμα Αδειών Διαμονής
Ν. Ρεθύμνου	
Χορτάτζη 20, 74100 Ρέθυμνο	Τμήμα Διοικ. - Οικονομικού
Απολλωνιάτου 6, 74100 Ρέθυμνο	Τμήμα Αδειών Διαμονής
Κόμβος Αμαρίου, 74100 Ρέθυμνο	Δ/νση Δασών
Ν. Χανίων	
Χρυσοπηγή 73100, Χανιά	Δ/νση Δασών
Θεραπευτηρίου 27, όπισθεν ΜΑΪΧ, 73200 Σούδα	Τμήμα Αδειών Διαμονής Τμήμα Διοικ/κού Οικονομικού

- i Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών.
- ii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.
- iii Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.
Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.
Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.
Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.
- iv Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.
- v Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.
- vi Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 "Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες."
- vii Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, **εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης** είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.
- viii Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).
- ix Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".
- x Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α), «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).
- xi Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.
- xii Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτοουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.
- xiii Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".
- xiv Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) "Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις".
- xv Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73).
- xvi Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- xvii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- xviii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- xix Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο).
- xx Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.
- xxi Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).
- xxii Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, **εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης** είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

xxiii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xxiv Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

xxv Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7).

xxvi Άρθρο 73 παρ. 5.

xxvii Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010.

xxviii Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7).

xxix Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014.

xxx Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.